

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 22 апреля 2016 года № 162

*Об утверждении порядков предоставления
субсидий и грантов на реализацию мероприятий
ведомственных целевых программ
Государственной программы развития сельского
хозяйства и регулирования рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы*

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 9 статьи 11 Закона Республики Крым от 29 декабря 2015 года №192-ЗРК/2015 «О бюджете Республики Крым на 2016 год», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий и грантов на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Экономически значимая региональная программа в области животноводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы (приложение 1).

1.2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Экономически значимая региональная программа в области растениеводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы (приложение 2).

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение 1
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от « 22 » апреля 2016 года №162

**Порядок
предоставления субсидий и грантов на реализацию мероприятий
ведомственной целевой программы «Экономически значимая
региональная программа в области животноводства» Государственной
программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики
Крым на 2015-2017 годы**

1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления субсидий и грантов сельскохозяйственным товаропроизводителям, поставленным на налоговый учет на территории Республики Крым (далее – участники программы), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Экономически значимая региональная программа в области животноводства» подпрограммы 3 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 (далее - экономически значимая региональная программа в области животноводства).

Субсидии и гранты не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим в текущем году государственную поддержку по аналогичным целям её оказания в рамках Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также подпрограммы 6 «Развитие малых форм хозяйствования» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств.

2. Субсидии и гранты предоставляются на возмещение затрат (без НДС для участников программы, находящихся на общей системе налогообложения), осуществленных участниками программы в текущем

финансовом году, в пределах средств, предусмотренных соглашением, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым, бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете на экономически значимую региональную программу в области животноводства, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий и грантов, предусмотренных настоящим Порядком, является Министерство.

Решение о предоставлении субсидий участникам программы принимает комиссия, образуемая при Министерстве (далее – комиссия). Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются приказом Министерства.

Министерство организует и проводит конкурс на предоставление грантов.

Формы документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), представляемых участниками программы для получения субсидий и грантов, утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения.

С целью проверки представленных участниками программы документов на соответствие установленным настоящим Порядком и приказом Министерства, утверждающего формы документов на предоставление субсидий и грантов, требованиям, комплектности документов, достоверности содержащихся в них сведений администрации районов и городских округов создаются комиссии (далее – районная комиссия).

4. Субсидии и гранты не предоставляются, если в отношении участника программы в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) либо участник программы находится в процессе реорганизации или ликвидации.

5. Для получения субсидии участник программы представляет в администрацию района или городского округа:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

б) справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

в) документы, подтверждающие внесение записи об участнике программы в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также сведения о том, что участник программы не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении участника программы не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)

(датой выдачи не позднее 30 календарных дней подачи заявления о предоставлении субсидии);

г) справку о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утверждаемой Министерством.

В случае непредставления участником программы документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта, районная комиссия самостоятельно получает соответствующие сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

6. Гранты на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию сертифицированных пунктов (цехов) убоя сельскохозяйственных животных и (или) птицы (далее – грант).

6.1. Участниками программы по получению грантов могут быть сельскохозяйственные товаропроизводители, реализующие проект по созданию, реконструкции и (или) модернизации сертифицированных пунктов (цехов) убоя сельскохозяйственных животных и (или) птицы, имеющие собственные и (или) заемные средства в размере не менее 50 % затрат, предусмотренных бизнес-планом, и взявшие на себя обязательство по осуществлению деятельности на территории Республики Крым в течение не менее 5 лет с даты получения гранта (далее – Заявители).

6.2. Сумма гранта составляет 50 % затрат, предусмотренных бизнес-планом проекта на создание, реконструкцию и (или) модернизацию сертифицированных пунктов (цехов) убоя сельскохозяйственных животных и (или) птицы, в том числе:

а) строительство, реконструкцию и (или) модернизацию пунктов (цехов) убоя сельскохозяйственных животных и (или) птицы;

б) приобретение технологического оборудования для убоя скота и (или) птицы, оборудования для утилизации отходов, технологического транспорта, холодильного и складского оборудования;

в) приобретение модульных цехов по убою скота и (или) птицы;

г) обустройство канализации, вентиляции, электроснабжения, теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения и очистных сооружений, включая приобретение соответствующего оборудования;

д) обустройство территории дезинфекционными барьерами и ограждениями.

6.3. В затраты, предусмотренные подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего Порядка, не включаются затраты на разработку проектно-сметной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

6.4. Максимальный размер гранта не может превышать 7000,0 тыс. рублей в расчете на одного Заявителя.

6.5. Для участия в конкурсном отборе Заявитель представляет

в Министерство следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой Министерством;

б) бизнес-план проекта, включающий план расходов, по форме, утверждаемой Министерством;

в) копии документов, подтверждающих право пользования участника программы на объекты основных средств (при реконструкции или модернизации) и земельные участки под объектом основных средств;

г) документы, подтверждающие внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также сведения о том, что Заявитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении участника программы не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (датой выдачи не позднее 30 календарных дней подачи заявления о предоставлении субсидии);

д) выписку банковского счета, подтверждающую наличие у Заявителя собственных и (или) заемных средств в размере не менее 50 % затрат, предусмотренных бизнес-планом.

В случае непредставления Заявителем документов, указанных в подпункте «г» настоящего пункта, районная комиссия самостоятельно получает соответствующие сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

6.6. До 15 декабря текущего года получатель гранта представляет в администрацию района или городского округа следующие документы:

а) отчет о целевом расходовании гранта по форме, утверждаемой Министерством;

б) копии платежных документов, подтверждающих расходы по направлениям, предусмотренным подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего Порядка;

в) копии договоров на выполнение строительных работ; при получении гранта на мероприятие, предусмотренное подпунктом «а» подпункта 6.2 пункта 6 настоящего Порядка:

а) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и достоверности сметной стоимости в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (либо справку об отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы от уполномоченного органа на проведение государственной экспертизы проектно-сметных документов);

б) копию сводного сметного расчета;

в) копию разрешения на строительство или реконструкцию;

при получении гранта на мероприятия, предусмотренные подпунктом «б», «в», «г», «д» подпункта 6.2 пункта 6 настоящего Порядка:

а) копии договоров на приобретение оборудования, поставку модульных цехов по убою скота и (или) птицы;

б) копии договоров на выполнение монтажных работ при привлечении сторонних организаций.

6.7. Если фактические затраты получателя гранта по направлениям, предусмотренным подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего Порядка, меньше затрат, предусмотренных бизнес-планом проекта на создание, реконструкцию и (или) модернизацию сертифицированных пунктов (цехов) убоя сельскохозяйственных животных и (или) птицы, исходя из которой рассчитана сумма гранта, получатель гранта в соответствии с соглашением о предоставлении гранта берет на себя обязательство о возврате излишне полученной суммы гранта.

Фактические затраты получателя гранта не должны превышать сметную стоимость проекта.

6.8. В течение 12 месяцев со дня зачисления на расчетный счет средств гранта получатель гранта предоставляет в администрацию района или городского округа заверенную копию документа, подтверждающего ввод объекта в эксплуатацию.

6.9. Имущество, приобретенное участником программы за счет гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня поступления гранта на счет получателя гранта. Все активы, приобретенные за счет гранта, должны быть зарегистрированы на получателя гранта.

7. Субсидии на развитие племенного животноводства.

7.1. Субсидии предоставляются в целях сохранения и повышения эффективности племенного животноводства и предусматривают возмещение части затрат на:

а) содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных при наличии у получателя субсидии действующего свидетельства о регистрации организации в государственном племенном регистре;

б) приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного, молочно-мясного и мясного направления продуктивности, племенных свинок и хрячков, племенных баранов, ярок, племенного молодняка кур родительских форм, племенного молодняка кроликов из организаций по племенному делу (далее - племенные животные).

7.2. Размер субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом «а» подпункта 7.1. пункта 7 настоящего Порядка, составляет 80 % затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, произведенных участником программы в субсидируемом периоде, но не более:

164 рубля за один календарный день содержания одной коровы молочного направления в текущем году;

4,6 рубля за один календарный день содержания одной головы овцематки в текущем году;

100 рублей за один календарный день содержания одной свиноматки в текущем году.

7.3. Размер субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом «б» подпункта 7.1. пункта 7 настоящего Порядка, составляет 50 % стоимости приобретаемых племенных животных и птицы, но не более:

50000 руб. за одну голову племенных телок, нетелей молочного, молочно – мясного и мясного направления продуктивности;

20000 руб. за одну голову племенных свинок и хрячков;

5000 руб. за одну голову племенных ярок и баранчиков;

100 руб. за одну голову племенного молодняка кур;

1000 руб. за одну голову племенного молодняка кроликов.

7.4. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, участник программы представляет в администрацию района или городского округа следующие документы:

по направлению, предусмотренному подпунктом «а» подпункта 7.1 пункта 7 настоящего Порядка:

а) сведения о состоянии животноводства по форме, утверждаемой Министерством;

б) копию свидетельства о регистрации получателя субсидии в государственном племенном регистре, заверенную участником программы;

по направлению, предусмотренному подпунктом «б» подпункта 7.1 пункта 7 настоящего Порядка:

а) платёжные документы, подтверждающие оплату племенных сельскохозяйственных животных и птицы, заверенные участником программы;

б) копию акта о передаче животных и птицы по договорам купли-продажи;

в) копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенного племенного поголовья;

7.5. В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии участник программы берет на себя обязательство о возврате полученной субсидии в случае уменьшения поголовья животных по состоянию на 1 января и объемов производства продукции животноводства в течение двух лет, следующих за годом получения субсидии, за исключением случаев вынужденного забоя (падежа), подтвержденного ветеринарной службой.

8. Субсидия за произведенное и реализованное молоко.

8.1. Субсидия предоставляется участникам программы, осуществляющим производство и реализацию или отгрузку на собственную переработку молока, по ставке 5 рублей за 1 килограмм реализованного на молокоперерабатывающие предприятия Республики Крым молока высшего и (или) первого сорта и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока (или) козьего молока в физическом весе.

Субсидии предоставляются при соблюдении участником программы следующих требований:

1) наличие у участника программы поголовья коров и (или) коз по состоянию на первое число месяца обращения с заявлением о предоставлении субсидии;

2) осуществление производства, реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока.

В случае оформления документов по перемещению произведенного молока в литрах расчет субсидии производится с применением показателя плотности молока, установленного ГОСТ Р 52054-2003, утвержденного постановлением Госстандарта России от 22 мая 2003 года № 154-ст.

8.2. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа следующие документы:

а) отчет по молочному скотоводству за период, подлежащий субсидированию по форме, утверждаемой Министерством;

б) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего молока и (или) козьего молока, по форме, утверждаемой Министерством.

9. Субсидии на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса в отрасли животноводства.

9.1. Субсидии предоставляются участникам программы на возмещение части прямых понесенных затрат на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию комплексов (ферм) по производству продукции животноводства и (или) птицеводства; цехов по утилизации отходов животноводства и (или) птицеводства; основных производственных фондов в сфере хранения и переработки молока и (или) мяса; приобретение техники и оборудования для животноводства и (или) птицеводства; убойных пунктов (цехов), в том числе с первичной переработкой продукции животноводства и (или) птицеводства, за исключением получателей гранта на создание, реконструкцию и (или) модернизацию сертифицированных пунктов (цехов) убоя сельскохозяйственных животных и (или) птицы.

9.2. Размер субсидии по направлению, указанному в подпункте 9.1 пункта 9 настоящего Порядка, составляет 50 % затрат, произведенных участником программы в текущем году, без учета затрат на разработку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и достоверности сметной стоимости в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.3. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, участник программы представляет в администрацию района или городского округа копии заверенных документов:

а) подтверждающих право пользования на объекты основных средств (в случае проведения реконструкции и (или) модернизации);

б) удостоверяющих право участника программы пользования земельным участком под объектом основных средств.

При строительстве и реконструкции животноводческих и (или) птицеводческих комплексов (ферм), убойных пунктов (цехов) с первичной переработкой продукции животноводства и (или) птицеводства, цехов по утилизации отходов животноводства и (или) птицеводства, основных производственных фондов в сфере хранения и переработки молока и (или) мяса заверенные участником программы копии:

а) положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и достоверности сметной стоимости в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) сводного сметного расчета;

в) разрешения на строительство в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) акта о приеме выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

д) справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

е) акта о приемке-передаче оборудования в монтаж;

ж) платежных документов, подтверждающих оплату строительно-монтажных работ, технологического оборудования и материалов;

з) товарных накладных или универсальных передаточных документов;

и) договоров на выполнение строительно-монтажных работ, поставку оборудования, материалов;

к) договоров на осуществление технического надзора и строительного контроля проектных работ и государственной экспертизы с организациями, имеющими свидетельство о допуске к указанным видам работ.

При модернизации животноводческих и (или) птицеводческих комплексов (ферм), убойных пунктов (цехов), в том числе с первичной переработкой продукции животноводства и (или) птицеводства, цехов по утилизации отходов животноводства и (или) птицеводства, основных производственных фондов в сфере хранения и переработки молока и (или) мяса заверенные участником программы копии:

а) сводного сметного расчета;

б) положительного заключения о проведении достоверности сметной стоимости (либо справку об отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы от уполномоченного органа на проведение государственной экспертизы проектно-сметных документов);

в) акта о приеме-сдаче отремонтированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;

г) акта о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;

д) договоров на выполнение работ, поставку оборудования, материалов;

е) товарных накладных или универсальных передаточных документов;

ж) платежных документов, подтверждающих оплату строительно-монтажных работ, технологического оборудования и материалов.

При приобретении техники и оборудования для животноводства, убойных пунктов (цехов):

а) договоров на приобретение техники и оборудования для животноводства, убойных пунктов (цехов);

б) платежных документов, подтверждающих оплату техники и оборудования для животноводства, убойных пунктов (цехов);

в) товарных накладных или универсальных передаточных документов;

г) паспорта транспортного средства (паспорта самоходной машины) с отметкой о постановке на учет.

9.4. В соответствии с заключаемым соглашением о предоставлении субсидии участник программы берет на себя обязательство в течение 18 месяцев со дня подписания соглашения предоставить в администрацию района или городского округа копии актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией, а также для вводимых в эксплуатацию, реконструируемых или модернизируемых объектов отрасли свиноводства копию документа, подтверждающего соответствие критериям III-IV зоосанитарного статуса (компартамента), определяемого в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 258 «Об утверждении Правил определения зоосанитарного статуса свиноводческих хозяйств, а также организаций, осуществляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства».

10. Субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки продукции животноводства, развитие инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства.

10.1. Субсидии предоставляются участникам программы, обеспечившим выполнение обязательств по обслуживанию кредита (займа) и погашению основного долга:

а) на возмещение части затрат, произведенных в текущем году, на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, с 1 января 2015 года на срок до 1 года на приобретение средств защиты животных; молодняка сельскохозяйственных животных; племенной продукции (материала); кормов; ветеринарных препаратов; запасных частей и материалов для ремонта животноводческих помещений, технических средств, оборудования, электроэнергии, используемых в животноводстве; уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственных животных;

б) на возмещение части затрат, произведенных в текущем году, на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), заключенным с 1 января 2015 года на срок до 8 лет на строительство, реконструкцию, модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, хранения и переработки продукции животноводства, комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции (материала), а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, используемых для целей развития подотрасли животноводства;

в) на возмещение части затрат, произведенных в текущем году, на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), заключенным с 1 января 2015 года на срок до 15 лет на строительство, реконструкцию и модернизацию селекционно-генетических центров, комплексов (ферм) по производству продукции скотоводства, хранению и переработке молока и мяса крупного рогатого скота, приобретение племенного крупного рогатого скота, а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, используемых для развития подотрасли скотоводства.

10.2. Субсидия выплачивается в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа) либо дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), увеличенной на коэффициент 1,1, а по кредитам (займам), связанным с развитием скотоводства, овцеводства и козоводства – увеличенной на коэффициент 1,2.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать фактические затраты получателя субсидии на уплату процентов по кредиту (займу).

10.3. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5

настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа:

а) заверенную кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета о получении кредита или иного документа, подтверждающего получение кредита (займа), а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

б) заверенную кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) копию платежного документа или выписку по ссудному или расчетному счету заявителя, подтверждающую оплату процентов и основного долга по кредиту (займу);

в) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) на цели, указанные в подпункте 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

копии договоров;

платежные документы, подтверждающие оплату;

товарные накладные или универсальные передаточные документы.

11. Субсидии за сохраненное и нарощенное поголовье коров, овцематок и ярок старше года, козوماتок и козочек старше года.

11.1. Субсидии предоставляются участникам программы, имевшим на 1 января текущего года не менее 10 коров и (или) не менее 20 голов овцематок и ярок старше года, и (или) не менее 20 голов козوماتок и козочек старше года, и обеспечившим на 1 января текущего года сохранение или увеличение поголовья коров, овцематок и ярок старше года, козوماتок и козочек старше года по сравнению с соответствующей датой предыдущего года, за исключением участников программы – получателей субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных.

11.2. Размер субсидии составляет 50 % затрат на содержание коров, овцематок и ярок старше года, козوماتок и козочек старше года, произведенных участником программы в субсидируемом периоде, но не более:

95 рублей за один календарный день содержания одной коровы в текущем году;

2,75 рубля за один календарный день содержания одной головы овцематки и ярки старше года, козوماتки и козочки старше года в текущем году.

11.3. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, участник программы представляет в Министерство сведения о состоянии животноводства, по форме, утверждаемой Министерством.

11.4. В соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии участник программы берет на себя обязательство о возврате полученной субсидии в случае уменьшения поголовья животных по состоянию на 1 января в течение двух лет, следующих за годом получения

субсидии, за исключением случаев вынужденного забоя (падежа), подтвержденного ветеринарной службой.

12. Субсидии на стимулирование альтернативного свиноводству разведения других видов сельскохозяйственных животных и (или) птицы.

12.1. Субсидии на стимулирование альтернативного свиноводству разведения других видов сельскохозяйственных животных и (или) птицы предоставляются участникам программы, имевшим на 1 января текущего года поголовье свиней и взявшим на себя обязательство по ликвидации свиноголовья и отказу от разведения свиней в течение 5 лет с даты подписания соглашения о предоставлении субсидии, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственных животных и (или) птицы, альтернативных свиноводству.

12.2. Сумма субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (W_i), определяется по формуле:

$$W_i = W_{pi} * C_{ci}, \text{ где:}$$

W_{pi} – живой вес (поголовье) сельскохозяйственных животных и птицы, альтернативных свиноводству,купаемых i -тым участником программы;

C_{ci} – ставка субсидии за 1 кг живой массы (1 голову),купаемых i -тым участником программы сельскохозяйственных животных и птицы, альтернативных свиноводству.

Ставка субсидии за 1 кг живой массы (1 голову) сельскохозяйственных животных и птицы, альтернативных свиноводству (C_{ci}), составляет:

за маточное поголовье крупного рогатого скота (телки свыше 300 кг, нетели, коровы) для последующего разведения по технологии молочного или мясного скотоводства – 50 рублей за 1 кг живого веса;

за молодняк крупного рогатого скота для выращивания и откорма весом не более 150 кг – 30 рублей за 1 кг живого веса;

за овец, коз для последующего разведения - 40 рублей за 1 кг живого веса;

за кроликов, нутрий для последующего разведения (возраст свыше 3 месяцев) – 500 рублей за 1 голову;

за взрослое поголовье птицы для последующего разведения:

гуси, индейки – 500 рублей за 1 голову;

утки, цесарки, куры, перепелки – 200 рублей за 1 голову.

12.3. Сумма субсидии, установленная в соответствии с подпунктом 12.2 пункта 12 настоящего Порядка, не может превышать 50 % стоимости приобретенных сельскохозяйственных животных и (или) птицы.

12.4. В соответствии с соглашением о предоставлении субсидии получатель субсидии берет на себя обязательство не реализовывать и не осуществлять забой маточного поголовья крупного рогатого скота в течение 3 лет со дня получения субсидии, за исключением случаев вынужденного забоя (падежа), подтвержденного ветеринарной службой,

не реализовывать и не осуществлять забой молодняка крупного рогатого скота в течение 6 месяцев со дня получения субсидии, за исключением случаев вынужденного забоя (падежа), подтвержденного ветеринарной службой.

12.5. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, участник программы представляет в администрацию района или городского округа следующие документы:

а) сведения о состоянии животноводства по форме, утверждаемой Министерством;

б) выписку из похозяйственной книги о наличии поголовья сельскохозяйственных животных на 1 января текущего года в личных подсобных хозяйствах граждан, вступивших в сельскохозяйственный потребительский кооператив или крестьянское (фермерское) хозяйство (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств);

в) копии договоров на приобретение сельскохозяйственных животных и (или) птицы, альтернативных свиноводству;

г) платежные документы, подтверждающие оплату сельскохозяйственных животных и (или) птицы;

д) товарные накладные или универсальные передаточные документы.

13. Субсидии на техническую и технологическую модернизацию производства в отрасли животноводства и (или) птицеводства, переработки продукции животноводства и (или) птицеводства.

13.1. Субсидии предоставляются участнику программы на возмещение затрат на уплату первого взноса по договору лизинга, предусматривающего приобретение оборудования для животноводства и (или) птицеводства, племенной продукции, оборудования для пищевой и перерабатывающей промышленности, предназначенного для производства продуктов питания.

13.2. Субсидии предоставляются в размере 100 % затрат на уплату первого взноса по договору лизинга, но не более 50 % стоимости приобретенной техники, при этом под первым взносом понимается первый платеж, предусмотренный графиком платежей по договору лизинга.

Общая сумма субсидии, предоставляемой одному участнику программы в текущем финансовом году при заключении договора лизинга на приобретение оборудования для животноводства и (или) птицеводства, оборудования для пищевой и перерабатывающей промышленности, предназначенного для производства продуктов питания, не может превышать 7 млн. рублей, а для сельскохозяйственных потребительских кооперативов – 10 млн. рублей.

Общая сумма субсидии, предоставляемой одному участнику программы в текущем финансовом году на возмещение затрат на приобретение племенной продукции животноводства и (или) птицеводства, не может превышать 10 млн. рублей, а для сельскохозяйственных потребительских кооперативов – 15 млн. рублей.

13.3. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа заверенные получателем субсидии копии:

- а) договора лизинга;
- б) документа, подтверждающего оплату авансового платежа лизингодателю в соответствии с заключенным договором лизинга;
- в) акта приема-передачи предмета лизинга.

14. Субсидия на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства.

14.1. Субсидия на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства предоставляется по договорам сельскохозяйственного страхования на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных; крупный рогатый скот (быки, волы, коровы), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, лошаки, мулы, ослы, кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки, цыплята - бройлеры), семьи пчел в результате воздействия следующих событий:

а) заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

б) стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень);

в) нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

г) пожар;

д) гибель в процессе транспортировки, не связанная с заболеваниями сельскохозяйственных животных.

14.2. Субсидия предоставляется участникам программы в размере 80 % страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии, путем перечисления их на расчетный счет страховой организации на основании заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя.

14.3. Субсидия предоставляется участнику программы при соблюдении следующих условий:

а) заключение заявителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение

фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования;

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о перечислении такой страховой организации целевых средств по договору сельскохозяйственного страхования приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством. Министерство после получения копий договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, перечисляет целевые средства на расчетный счет страховой организации, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования;

б) заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, – на все имеющееся у заявителя поголовье сельскохозяйственных животных одного или нескольких определенных видов;

в) заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных на срок не менее 1 года;

г) вступление договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплата заявителем 20 % начисленной страховой премии по этому договору;

д) наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

е) установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее 80 % страховой стоимости урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений, сельскохозяйственных животных;

ж) установление франшизы в размере, не превышающем 30 % страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений, вида, пола, возрастного состава сельскохозяйственных животных в случае, если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы;

з) установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее 80 %;

и) применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

к) применение ставок для расчета размера субсидии, установленных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год.

14.4. Выплата субсидии не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Выплата субсидии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной заявителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии.

14.5. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа следующие документы:

а) копию договора сельскохозяйственного страхования (копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования), в установленных настоящим Порядком случаях;

б) выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам),

переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования).

15. Информация о начале приема документов, представляемых участниками программы в соответствии с настоящим Порядком для получения субсидий и извещение о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов, размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (<http://msh.rk.gov.ru>).

16. Документы, установленные настоящим Порядком, кроме направления, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, представляются участником программы в администрацию районов и городских округов до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, но не ранее дня размещения информации о начале приема документов для получения субсидий или извещения о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов на официальном сайте Министерства.

Документы по направлению поддержки, предусмотренному пунктом 10 настоящего Порядка, представляются участником программы в администрацию районов и городских округов до 15 числа месяца, следующего за отчетным, но не ранее дня размещения информации о начале приема документов для получения субсидий или извещения о проведении конкурсного отбора на предоставление грантов на официальном сайте Министерства.

Документы для получения субсидий представляются по 5 декабря текущего года включительно.

Копии документов заверяются участником программы и скрепляются печатью (при её наличии).

Районная комиссия регистрирует в течение 1 рабочего дня документы в журнале регистрации документов для получения субсидий и грантов в порядке их поступления. Журнал регистрации документов для получения субсидий и грантов выдается Министерством председателю районной комиссии. Журнал регистрации документов для получения субсидий и грантов нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Районная комиссия обеспечивает проверку представленных участником программы документов на соответствие установленным настоящим Порядком и приказом Министерства, утверждающим формы документов на предоставление субсидий и грантов, требованиям, комплектности документов, достоверности содержащихся в них сведений и подписывает протокол проверки документов участника программы на соответствие установленным настоящим Порядком требованиям (далее – протокол). Форма протокола утверждается Министерством.

В случае наличия замечаний к представленным документам районная комиссия возвращает документы участнику программы в течение 5 календарных дней с даты регистрации документов, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации. Участник программы

по мере устранения выявленных недостатков может повторно представить документы в районную комиссию.

Администрация района, городского округа обеспечивает представление документов участников программы, журнала регистрации документов, а также протоколы в Министерство до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (месяцем).

17. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов, осуществляет проверку и анализ документов на соответствие положениям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. В предоставлении субсидий и грантов отказывается в случае:

а) несоответствия участника программы требованиям, установленным настоящим Порядком;

б) представления документов, предусмотренных настоящим Порядком, не в полном объеме либо с нарушением установленных настоящим Порядком требований;

в) если в отношении участника программы арбитражным судом возбуждено производство по делу о банкротстве;

г) отсутствия лимитов бюджетных ассигнований;

д) установления факта представления участником программы ложных сведений в целях получения субсидии;

е) если участник программы находится в процессе реорганизации или ликвидации.

19. В случае отказа в предоставлении субсидий и грантов Министерство на основании протокола Комиссии в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов в Министерство, направляет участнику программы уведомление об отказе в предоставлении субсидий и грантов с указанием причины отказа. Если основанием отказа в предоставлении субсидий и грантов является условие, предусмотренное подпунктом «б» пункта 18 настоящего Порядка, участник программы по мере устранения выявленных недостатков может повторно представить документы в районную комиссию.

20. Решение о предоставлении субсидий и грантов принимается Комиссией в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов в Министерство, и оформляется протоколом. В соответствии с протоколом Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии издается приказ Министерства, который в течение 5 рабочих дней со дня подписания размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

При недостаточности лимита бюджетных ассигнований для выплаты субсидий всем участникам программы, представившим документы в районную комиссию, преимущественное право на получение субсидии и гранта имеют участники программы, документы которых ранее зарегистрированы в журнале регистрации документов. При недостаточности

средств для выплаты субсидии и гранта всем участникам программы, документы которых зарегистрированы в журнале регистрации документов в один день, субсидии и гранты таким участникам программы выплачиваются пропорционально заявленной сумме субсидий и грантов.

На основании приказа Министерство в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку проектов соглашений о предоставлении субсидий и грантов, в обязательном порядке предусматривающих положения о согласии участника программы на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии или гранта условий, целей и порядка предоставления субсидии или гранта, а также посещение производственных объектов получателей субсидий и грантов и сообщает участникам программы о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

В течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидий и грантов Министерство представляет в Министерство финансов Республики Крым заявку на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год.

21. Министерство финансов Республики Крым в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования до Министерства.

22. Перечисление субсидий и грантов осуществляется Министерством на лицевые счета получателя субсидий, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, или расчетные счета, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней с даты доведения предельных объемов финансирования на счет Министерства.

В случае частичного поступления средств на выплату субсидий и грантов на счет Министерства выплата участникам программы осуществляется пропорционально сумме субсидий и грантов, указанной в приказе.

23. Получатели субсидии и грантов представляют в Министерство отчетность по формам и в сроки, установленные Министерством в соглашении о предоставлении субсидий или грантов.

24. Участник программы несет ответственность за достоверность предоставляемых документов для получения субсидии.

В случае нарушения получателем субсидий или грантов условий, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1042 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации»

Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации», приказами Министерства и другими нормативными актами, выявления недостоверных данных в представленных документах, а также непредставления установленной соглашением о предоставлении субсидий или грантов отчетности Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидий и грантов требование о возврате на счет Министерства полученных субсидий или грантов.

Субсидии и гранты подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения участником программы соответствующего требования. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидии и гранты взыскиваются Министерством в судебном порядке.

25. В целях достижения установленных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации значений показателей результативности использования субсидий и грантов участник программы берет на себя обязательство по достижению показателей результативности предоставления субсидий или грантов, указанных в соглашении о предоставлении субсидий или грантов.

В случае недостижения участником программы показателей результативности предоставления субсидий или грантов, установленных соглашением о предоставлении субсидий или грантов, участник программы берет на себя обязательство в соответствии с заключенным соглашением возратить излишне полученную субсидию или грант до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии или гранта.

Объем излишне полученной субсидии или гранта участнику программы ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии или гранта, предоставленной участнику программы;

m - количество показателей результативности использования субсидии или гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидий или грантов, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности предоставления субсидий или грантов;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя

результативности предоставления субсидий или грантов.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидий или грантов.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидий или грантов, определяется:

а) для показателей результативности предоставления субсидий или грантов, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидий или грантов, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности предоставления субсидий или грантов;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности предоставления субсидий или грантов, установленное соглашением;

б) для показателей результативности предоставления субсидий или грантов, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидий или грантов, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

Министерство размещает информацию о фактически достигнутых участниками программы значениях показателей результативности предоставления субсидий или грантов и объема излишне полученной субсидии или гранта в связи с недостижением участником программы показателей результативности предоставления субсидий или грантов на официальном сайте Министерства в сети Интернет до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий или грантов.

26. Проверку соблюдения получателем субсидий или грантов условий, целей и порядка предоставления субсидий или грантов осуществляет комиссия, образуемая при Министерстве, и орган государственного финансового контроля.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение 2
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от « 22» апреля 2016 года №162

**Порядок
предоставления субсидий на реализацию мероприятий
ведомственной целевой программы «Экономически значимая
региональная программа в области растениеводства» Государственной
программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
Республики Крым на 2015-2017 годы**

1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, оставленным на налоговый учет на территории Республики Крым (далее – участники программы), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Экономически значимая региональная программа в области растениеводства» подпрограммы 1 «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 (далее - экономически значимая региональная программа в области растениеводства).

Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим в текущем году государственную поддержку по аналогичным целям её оказания в рамках Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также подпрограммы 6 «Развитие малых форм хозяйствования» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств.

2. Субсидии предоставляются на возмещение затрат (без НДС для участников программы, находящихся на общей системе налогообложения), осуществленных участниками программы в текущем финансовом году, в пределах средств, предусмотренных соглашением, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым, бюджетных

ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете на экономически значимую региональную программу в области растениеводства, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, является Министерство.

Решение о предоставлении субсидий участникам программы принимает комиссия, образуемая при Министерстве (далее – комиссия). Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются приказом Министерства.

Формы документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), представляемых участниками программы для получения субсидий, утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения.

С целью проверки представленных участниками программы документов на соответствие установленным настоящим Порядком и приказом Министерства, утверждающим формы документов на предоставление субсидий, требованиям, комплектности документов, достоверности содержащихся в них сведений администрации районов и городских округов создаются комиссии (далее – районная комиссия).

4. Субсидии не предоставляются, если в отношении участника программы в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) либо участник программы находится в процессе реорганизации или ликвидации.

5. Для получения субсидии участник программы представляет в администрацию района или городского округа:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

б) справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

в) документы, подтверждающие внесение записи об участнике программы в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также сведения о том, что участник программы не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении участника программы не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (датой выдачи не позднее 30 календарных дней подачи заявления о предоставлении субсидии);

г) справку о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утверждаемой Министерством;

В случае непредставления участником программы документов,

указанных в подпункте «в» настоящего пункта, районная комиссия самостоятельно получает соответствующие сведения на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

6. Субсидии на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса в отрасли растениеводства.

6.1. Субсидии предоставляются участникам программы на возмещение части прямых понесенных затрат на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса в отрасли растениеводства:

- а) плодохранилищ (фруктохранилищ);
- б) картофелехранилищ (овощехранилищ);
- в) промышленных теплиц круглогодичного производственного цикла;
- г) комбикормовых заводов;
- д) основных производственных фондов в сфере хранения и переработки зерновых и (или) масличных культур;
- е) оптово-распределительных центров.

6.2. Субсидии предоставляются при соблюдении участником программы следующих условий:

Для строительства, реконструкции и (или) модернизации плодохранилищ (фруктохранилищ):

а) строительство, реконструкции и (или) модернизация плодохранилищ (фруктохранилищ) емкостью от 600 тонн единовременного хранения, наличия у участника программы собственных (арендованных) многолетних плодовых насаждений и (или) ягодных кустарниковых насаждений, и (или) виноградников площадью не менее 40 га, обеспечивающих производство плодово-ягодной продукции и (или) винограда столовых сортов, в объеме не менее емкости хранения такого плодохранилища (фруктохранилища);

б) наличие в проекте оборудования, обеспечивающего применение режима регулируемой газовой среды, в соответствии с принятой технологией хранения плодов и ягод;

в) гарантированное обеспечение объекта водой и энергоресурсами в соответствии с заявленной проектной мощностью;

г) на приобретение и установку линий сортировки и упаковки обязательно включается весь комплект оборудования, предусмотренный проектом;

д) при модернизации плодохранилищ (фруктохранилищ) улучшение технических и (или) технологических систем и увеличение мощности по хранению.

Для строительства, реконструкции и (или) модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ):

а) наличие собственных (или арендованных) площадей под картофелем и (или) овощами не менее 20 га - для картофелехранилищ, не менее 20 га – для овощехранилищ;

б) объем производства картофеля за год, предшествующий году

получения субсидии, не менее 200 тонн - для картофелехранилищ, не менее 300 тонн - для овощехранилищ;

в) мощность не менее 200 тонн единовременного хранения;

г) наличие технологических систем, обеспечивающих поддержание микроклимата в хранилище в соответствии с принятой технологией хранения картофеля и (или) овощей;

д) при модернизации картофелехранилищ и (или) овощехранилищ улучшение технических и (или) технологических систем и увеличение мощности по хранению;

ж) гарантированное обеспечение объекта водными и энергоресурсами в соответствии с заявленной проектной мощностью;

Для строительства, реконструкции и (или) модернизации промышленных теплиц круглогодичного производственного цикла:

а) при создании промышленных теплиц круглогодичного производственного цикла - не менее 1 гектара;

б) оснащение теплиц инженерными системами и технологическим оборудованием, обеспечивающими поддержание микроклимата в теплицах и выполнение технологических процессов, необходимых для получения урожайности овощных культур не менее 40 кг/м², томатов - не менее 35 кг/м², ягод – не менее 25 кг/м²;

в) при модернизации промышленных теплиц круглогодичного производственного цикла необходимо приобретение и монтаж технологического оборудования, позволяющего увеличить урожайность и/или годовой объем производства не менее чем на 10 % на площади, подлежащей модернизации;

г) обеспеченность объекта тепло- и энергоресурсами, водой в соответствии с заявленной проектной мощностью.

Для строительства, реконструкции и (или) модернизации комбикормовых заводов:

а) минимальная мощность производства комбикормов – 5 тонн в сутки;

б) наличие не менее 400 га собственных (арендованных) посевных площадей;

в) при модернизации комбикормовых заводов улучшение технических и (или) технологических систем и увеличение мощности по производству комбикормов.

Для строительства, реконструкции и (или) модернизации основных производственных фондов в сфере хранения зерна:

а) наличие не менее 400 га собственных (арендованных) посевных площадей;

б) наличие системы противопожарной безопасности и технологических систем, обеспечивающих поддержание микроклимата в хранилище в соответствии с принятой технологией хранения зерновых и технических культур;

в) мощность не менее 400 тонн единовременного хранения;

г) обеспеченность объекта тепло- и энергоресурсами, водой в соответствии с заявленной проектной мощностью;

д) при модернизации зернохранилищ и (или) зернотоков - улучшение технических и (или) технологических систем, увеличение мощности по хранению;

Для строительства, реконструкции и (или) модернизации основных производственных фондов в сфере переработки зерновых и (или) масличных культур:

а) наличие не менее 400 га собственных (арендованных) посевных площадей;

б) обеспеченность объекта тепло- и энергоресурсами, водой в соответствии с заявленной проектной мощностью;

в) при модернизации основных производственных фондов в сфере переработки зерновых и (или) масличных культур улучшение технических и (или) технологических систем и увеличение мощности по переработке зерновых и (или) масличных культур.

Для строительства оптово-распределительных центров:

а) мощность единовременного хранения не менее 10000 тонн сельскохозяйственной продукции с возможностью единовременного хранения не менее трех из следующих видов продукции: мясо и мясная продукция, молоко и молочная продукция, фрукты и ягоды, овощи и продовольственные бахчевые культуры, картофель, рыба и рыбная продукция;

б) не менее 35 % площадей оптово-распределительных центров, предназначенных для единовременного хранения, должно приходиться на площади с регулируемым температурным режимом, позволяющим хранить продукцию в охлажденном от 0 до +10 °С либо замороженном состоянии от -24 до 0 °С;

в) наличие мощностей по сортировке, калибровке, мойке, упаковке, обработке, заморозке, дозаморозке, дозреванию, первичной переработке сельскохозяйственной продукции, позволяющих выполнять в квартал не менее 10 % совокупного объема единовременного хранения сельскохозяйственной продукции, при этом достаточным условием является наличие мощности хотя бы по одной из перечисленных технологических операций;

г) наличие пункта ветеринарного и фитосанитарного контроля;

д) обеспеченность объекта тепло- и энергоресурсами, водой в соответствии с заявленной проектной мощностью.

6.3. Размер субсидии по направлениям, указанным в подпункте 6.1 пункта 6 настоящего Порядка, составляет 50 % затрат, произведенных участником программы в текущем году, без учета затрат на разработку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и (или)

государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и достоверности сметной стоимости в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.4. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, участник программы представляет в администрацию района или городского округа копии заверенных документов:

а) подтверждающих права пользования на объекты основных средств (в случае проведения реконструкции и (или) модернизации);

б) удостоверяющих права пользования земельными участками под объектами основных средств;

в) подтверждающих выполнение участником программы условий, предусмотренных подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего Порядка, по формам, утверждаемым Министерством.

При строительстве, реконструкции объектов агропромышленного комплекса в отрасли растениеводства, указанных в подпункте 6.1 пункта 6 настоящего Порядка, заверенные участником программы копии:

а) положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и достоверности сметной стоимости в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) сводного сметного расчета;

в) разрешения на строительство в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) акта о приеме выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

д) справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

е) акта о приемке-передаче оборудования в монтаж;

ж) платежных документов, подтверждающих оплату строительно-монтажных работ, технологического оборудования и материалов;

з) товарных накладных или универсальных передаточных документов;

и) договоров на выполнение строительно-монтажных работ, поставку оборудования, материалов;

к) договоров на осуществление технического надзора и строительного контроля проектных работ и государственной экспертизы с организациями, имеющими свидетельство о допуске к указанным видам работ.

При модернизации объектов агропромышленного комплекса в отрасли растениеводства, указанных в подпункте 6.1 пункта 6 настоящего Порядка, заверенные участником программы копии:

- а) сводного сметного расчета;
- б) положительного заключения о проведении достоверности сметной стоимости (либо справку об отсутствии необходимости проведения государственной экспертизы от уполномоченного органа на проведение государственной экспертизы проектно-сметных документов);
- в) акта о приеме-сдаче отремонтированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;
- г) акта о приемке-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;
- д) договоров на выполнение работ, поставку оборудования, материалов;
- е) товарных накладных или универсальных передаточных документов;
- ж) платежных документов, подтверждающих оплату строительно-монтажных работ, технологического оборудования и материалов.

6.5. В соответствии с заключаемым соглашением на предоставление субсидии участник программы берет на себя обязательство в течение 18 месяцев со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии представить в администрацию района или городского округа копию акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией.

7. Субсидии на возмещение части процентной ставки по кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки продукции растениеводства, развитие инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства.

7.1 Субсидии предоставляются участникам программы, обеспечившим выполнение обязательств по обслуживанию кредита (займа) и погашению основного долга:

- а) на возмещение части затрат, произведенных в текущем году, на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, с 1 января 2015 года на срок до 1 года на приобретение горюче-смазочных материалов; средств защиты растений; минеральных удобрений; семян, саженцев плодовых культур; запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники,

оборудования, грузовых автомобилей и тракторов; материалов, используемых для капельных систем орошения; уплату страховых взносов при страховании урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений;

б) на возмещение части затрат, произведенных в текущем году, на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, с 1 января 2015 года на срок до 8 лет, на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов производства, хранения, подработки, перевалки, первичной и последующей переработки продукции растениеводства, объектов по производству винодельческой продукции, произведенной из собственного винограда, закладку и уход за многолетними насаждениями, включая виноградники, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (в том числе виноградников), а также иных видов инвестиционных расходов, в том числе приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, используемых для целей развития подотрасли растениеводства;

7.2. Субсидия выплачивается в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа) либо дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), увеличенной на коэффициент 1,1, а по кредитам (займам), связанным с развитием семеноводства, виноградарства и плодоводства (включая питомники) – увеличенной на коэффициент 1,2.

Размер предоставляемой субсидии не может превышать фактические затраты участника программы на уплату процентов по кредиту (займу).

7.3. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа:

а) заверенную кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета о получении кредита или иного документа, подтверждающего получение кредита (займа), а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

б) заверенную кредитной организацией (сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом) копию платежного документа или выписку по ссудному или расчетному счету заявителя, подтверждающую оплату процентов и основного долга по кредиту (займу);

в) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) на цели, указанные в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего Порядка:

копии договоров;

платежные документы, подтверждающие оплату;

товарные накладные или универсальные передаточные документы.

8. Субсидии на техническую и технологическую модернизацию производства в отрасли растениеводства и переработки продукции растениеводства.

8.1. Субсидии предоставляются участнику программы на:

а) возмещение затрат на уплату первого взноса при заключении договора лизинга на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования к ней, а также автомобильной техники, предназначенной для перевозки сельскохозяйственной продукции, продуктов питания и работников. При этом под первым взносом понимается первый платеж, предусмотренный графиком платежей по договору лизинга.

б) возмещение затрат за приобретенную сельскохозяйственную технику и оборудование к ней, автомобильную технику, предназначенную для перевозки сельскохозяйственной продукции, продуктов питания и работников, а также оборудования для подработки и хранения зерна.

в) возмещение затрат за приобретенную в рассрочку сельскохозяйственную технику и оборудование к ней, автомобильную технику, предназначенную для перевозки сельскохозяйственной продукции, продуктов питания и работников, а также оборудование для подработки и хранения зерна.

8.2. Субсидии предоставляются:

а) по направлению, предусмотренному подпунктом «а» подпункта 8.1 пункта 8 настоящего Порядка, в размере 100 % затрат, произведенных участником программы в текущем году на уплату первого взноса по договору лизинга, но не более 50 % стоимости приобретенной техники, при этом сумма субсидии одному участнику программы не может превышать 7 млн. руб., а для сельскохозяйственных потребительских кооперативов и их союзов - не более 10 млн. руб. одному участнику программы.

б) по направлению, предусмотренному подпунктом «б» подпункта 8.1 пункта 8 настоящего Порядка, в размере 35 % стоимости приобретенной техники, при этом сумма субсидии одному участнику программы не может превышать 10,0 млн. рублей, а для сельскохозяйственных потребительских кооперативов и их союзов в размере 45 % стоимости приобретенной техники, при этом сумма субсидии одному участнику программы не может превышать 15,0 млн. рублей.

в) по направлению, предусмотренному подпунктом «в» подпункта 8.1 пункта 8 настоящего Порядка, в размере 20 % стоимости приобретенной техники, при этом сумма субсидии одному участнику программы не может превышать 2,0 млн. рублей, а для сельскохозяйственных потребительских кооперативов и их союзов в размере 30 % стоимости приобретенной техники, при этом сумма субсидии одному участнику программы не может превышать 3,0 млн. рублей.

8.3. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа заверенные получателем субсидии копии:

По направлению, предусмотренному подпунктом «а» подпункта 8.1 пункта 8:

- а) договоры лизинга;
- б) платежные документы, подтверждающие оплату первого взноса лизингодателю в соответствии с заключенным договором лизинга;
- в) акта приема-передачи предмета лизинга.

По направлению, предусмотренному подпунктами «б» и «в» подпункта 8.1 пункта 8:

- а) договоры купли-продажи;
- б) платежные документы, подтверждающие оплату;
- в) акта приема-передачи.

9. Субсидия на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства.

9.1. Субсидия на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства предоставляется по договорам сельскохозяйственного страхования на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградники, плодовые, ягодные и орехоплодные насаждения, плантации хмеля, чая) в результате следующих событий:

а) воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);

б) проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

в) нарушения электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях.

9.2. Субсидия предоставляется участникам программы в размере 80 % страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии, путем перечисления их на расчетный счет страховой организации на основании заявления участника программы.

9.3. Субсидия предоставляется участнику программы при соблюдении следующих условий:

а) заключение договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования;

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о перечислении такой страховой организации целевых средств по договору сельскохозяйственного страхования приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством. Министерство после получения копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, перечисляет целевые средства на расчетный счет страховой организации, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования;

б) заключение договоров сельскохозяйственного страхования в отношении урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, – на всей площади земельных участков, на которых участником программы выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

в) заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, – в срок не позднее 15 календарных дней после окончания сева или посадки, в отношении многолетних насаждений – до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя);

г) вступление договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплата заявителем 20 % начисленной страховой премии по договору;

д) наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока,

на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

е) установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80 % страховой стоимости урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений;

ж) установление франшизы в размере, не превышающем 30 % страховой суммы в отношении каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений, в случае, если договор сельскохозяйственного страхования предусматривает установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы;

з) установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 %;

и) применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

к) применение ставок для расчета размера субсидии, установленных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на текущий год.

9.4. Выплата субсидии не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Выплата субсидии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной заявителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии.

9.5. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа следующие документы:

а) копию договора сельскохозяйственного страхования (копию договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в установленных настоящим Порядком случаях);

б) выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию

о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования).

10. Субсидии на реализацию отдельных мероприятий экономически значимой региональной программы в отрасли растениеводства.

10.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, произведенных участником программы в текущем году, по направлениям и в размере, согласно таблице 1.

Таблица 1

Размеры субсидий на возмещение части затрат на реализацию отдельных мероприятий экономически значимой региональной программы в отрасли растениеводства Республики Крым

№ п/п	Наименование цели субсидии (мероприятия)	Единица измерения	Размер субсидии
а	возмещение фактических затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми насаждениями, в том числе: - подготовка почвы и посадка - сооружение шпалеры - уход за насаждениями	га	80 процентов (включительно) затрат, но не выше: 684,39 тыс. руб. 722,56 тыс. руб. 120,0 тыс. руб. (годовая)
б	возмещение фактических затрат на закладку и уход за виноградниками, в том числе на: - подготовку почвы и посадку - сооружение шпалеры - уход за насаждениями	га	80 процентов (включительно) затрат, но не выше 544,56 тыс. руб. 478,2 тыс. руб. 96 тыс. руб. (годовая)
в	возмещение фактических затрат на закладку и уход за ягодными кустарниковыми насаждениями	га	80 процентов (включительно) затрат (годовая)
г	возмещение фактических затрат на раскорчевку непродуктивных садов виноградников;	га	80 процентов (включительно) фактических затрат но не выше 22 тыс. руб. на 1 га 35 тыс. руб. на 1 га (годовая)

д	возмещение фактических затрат на внесение удобрений в полеводстве: - органических удобрений - минеральных удобрений	га тонн	5000 рублей 50 процентов (включительно) затрат на приобретение (без учета транспортных затрат)
е	возмещение фактических затрат на закладку и уход за многолетними эфиромасличными насаждениями	га	80 процентов (включительно) затрат (годовая)
ж	возмещение фактических затрат на приобретение семян зерновых, технических, овощных культур, картофеля и эфиромасличных культур (шалфей и кориандр): - оригинальные семена, родительские формы гибридов, суперэлиты, элиты, семена гибридов (F1)	га	50 процентов (включительно) затрат
з	возмещение фактических затрат на проведение гипсования земель сельскохозяйственного назначения, включая затраты на доставку фосфогипса до места расположения участника программы	га	50 процентов (включительно)
и	возмещение фактических затрат на проведение агрохимического и эколого-токсикологического обследования земель сельскохозяйственного назначения	га	50 процентов (включительно) затрат, но не выше 83,5 руб.
к	возмещение фактических затрат на приобретение и посадку высококачественного посадочного материала для закладки маточников плодовых культур, привойных и подвойных лоз винограда.	га	80 процентов затрат (включительно) (годовая)

Субсидия на проведение работ по уходу за многолетними насаждениями предоставляется однократно в течение года.

10.2. Субсидии предоставляются при соблюдении участником

программы следующих условий:

По направлению, указанному в подпунктах «а», «б», «в», «к» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) наличие проекта на закладку многолетних плодовых насаждений, ягодных кустарниковых насаждений, питомников и виноградников;

б) компенсации подлежат затраты по всем видам работ, предусмотренных проектом, и приобретение материалов для проведения таких работ;

в) допускается замена материалов, указанных в проекте, для создания современных многолетних насаждений, включая виноградники, а также инструментов, видов работ, технологических операций, обеспечивающих оптимальное выполнение запланированных объемов работ в пределах затрат, предусмотренных внутривладельческими технологическими картами, но не выше затрат, предусмотренных проектом;

г) закладка осуществляется привитым (за исключением фундука) посадочным материалом сортов, включенных в Государственный Реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по шестому региону допуска и имеющим документы, подтверждающие его происхождение и качество;

д) закладка осуществляется на землях, находящихся в собственности участника программы и (или) в аренде, по договорам, заключенным на срок не менее 1 года.

По направлению, указанному в подпункте «г» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) раскорчевка многолетних плодовых насаждений возрастом не менее 20 лет, для интенсивных садов – не менее 15 лет, для виноградников – не менее 20 лет при наличии документов, подтверждающих возраст многолетних насаждений (в случае отсутствия документов, подтверждающих возраст многолетних насаждений (акт посадки), - наличие заключения о возрасте многолетних насаждений, выданного профильным научным учреждением по направлению виноградарство или садоводство);

б) раскорчевка осуществляется на землях, находящихся в собственности участника программы и (или) в аренде, по договорам, заключенным на срок не менее 1 года.

По направлению, указанному в подпункте «д» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) при компенсации затрат по внесению органических удобрений – обязательным условием является внесение в почву не менее 20 тонн на один гектар навоза сельскохозяйственных животных или не менее 5 тонн на один гектар помета птичьего;

б) при компенсации затрат на приобретение минеральных удобрений – обязательное внесение на посевную площадь минеральных удобрений по норме (в действующем веществе):

азотных удобрений - 30 кг и более на один гектар

фосфорных удобрений - 10 кг и более на один гектар
калийных удобрений - 30 кг и более на один гектар;

По направлению, указанному в подпункте «е» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) наличие проекта на закладку многолетних эфиромасличных насаждений (роза эфиромасличная и (или) лаванда);

б) компенсации подлежат затраты по всем видам работ, предусмотренным проектом, и приобретение материалов для проведения таких работ;

в) допускается замена материалов, указанных в проекте, для создания современных многолетних насаждений, а также инструментов, видов работ, технологических операций, обеспечивающих оптимальное выполнение запланированных объемов работ в пределах затрат, предусмотренных внутрихозяйственными технологическими картами, но не выше затрат, предусмотренных проектом;

г) закладка осуществляется посадочным материалом сортов, включенных в Государственный Реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по шестому региону допуска и имеющим документы, подтверждающие его происхождение и качество;

д) закладка осуществляется на землях, находящихся в собственности участника программы и (или) в аренде, по договорам, заключенным на срок не менее 1 года.

По направлению, указанному в подпункте «ж» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) приобретение и посев элитных семян (оригинальные семена, родительские формы гибридов, гибриды первого поколения F1, суперэлита, элита), включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по шестому региону допуска (для защищенного грунта - по световой зоне), зерновых, технических, овощных культур, эфиромасличных культур (шалфей и кориандр), картофеля и эспарцета должен быть произведен в текущем году;

По направлению, указанному в подпункте «з» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) внесение фосфогипса должно быть произведено в текущем году;

По направлению, указанному в подпункте «к» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) наличие проекта на создание (модернизацию) плодового или виноградного питомника;

б) компенсации подлежат затраты по всем видам работ, предусмотренным проектом, и приобретение материалов для проведения таких работ;

в) допускается замена материалов, указанных в проекте, для создания современных многолетних насаждений, включая виноградники, а также инструментов, видов работ, технологических операций, обеспечивающих

оптимальное выполнение запланированных объемов работ в пределах затрат, предусмотренных внутрихозяйственными технологическими картами, но не выше затрат, предусмотренных проектом;

г) закладка осуществляется посадочным материалом сортов, включенных в Государственный Реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по шестому региону допуска и имеющим документы, подтверждающие его происхождение и качество;

10.3. Для получения субсидии кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в администрацию района или городского округа следующие документы:

а) справку о наличии у участника программы в пользовании земель с расшифровкой по видам, включая земли сельскохозяйственного назначения, заверенную руководителем статистических отчетов за предыдущий период и/или государственных актов);

По направлениям, указанным в подпунктах «а», «б», «в», «к» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, в части закладки многолетних насаждений заверенные участником программы копии:

а) титульного листа проекта, раздела проекта «создание насаждений», технологических карт проекта (на субсидируемый вид работ), ситуационной схемы размещения участка, сводного сметного расчета, локальных смет (на субсидируемый вид работ);

б) рабочих технологических карт;

в) актов инвентаризации многолетних насаждений участника программы (при наличии) по состоянию на 1 июня текущего года;

г) реестров затрат выполненных работ, платежных документов, товарных накладных, актов выполненных работ (услуг), актов списания материалов по статьям затрат, реестров ведомостей начисления заработной платы, реестров путевых листов;

д) актов о фактическом объеме выполненных работ и затрат участника программы по форме, утверждаемой Министерством;

е) документы, подтверждающие происхождение и качество посадочного материала;

ж) форм сведений федерального статистического наблюдения № 29-СХ или № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 28 июля 2015 года № 344 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой» (за год, предшествующий текущему финансовому году);

з) акта посадки.

По направлению, указанному в подпункте «а», «б», «в», «к» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, в части ухода за многолетними насаждениями заверенные участником программы копии:

а) реестров затрат выполненных работ, платежных документов, товарных накладных, актов выполненных работ (услуг), актов списания материалов по статьям затрат, реестров ведомостей начисления заработной платы, реестров путевых листов;

б) актов о фактическом объеме выполненных работ и затрат участника программы;

в) форм сведений федерального статистического наблюдения № 29-СХ или № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 28 июля 2015 года № 344 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой» (за год, предшествующий текущему финансовому году).

По направлению, указанному в подпункте «г» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, заверенные участником программы копии:

а) актов о списании многолетних насаждений;

б) документов, подтверждающих возраст многолетних насаждений;

в) реестров затрат выполненных работ, платежных документов, товарных накладных, актов выполненных работ (услуг), акта списания материалов по статьям затрат, реестров ведомостей начисления заработной платы, реестров путевых листов;

По направлению, указанному в подпункте «д» подпункта 10.1 пункта 10, заверенные участником программы копии:

а) форм статистического наблюдения № 4-СХ или № 1-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 28 июля 2015 года № 344 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой», под урожай текущего года;

б) справку о наличии у участника программы посевных площадей в разрезе культур;

в) сводного реестра актов о внесении органических и/или минеральных удобрений в текущем году;

г) для компенсации затрат на приобретение минеральных удобрений - договоров купли-продажи минеральных удобрений, платежных документов, товарных накладных, подтверждающих приобретение минеральных удобрений;

По направлению, указанному в подпункте «е» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, заверенные участником программы копии:

а) титульного листа проекта, раздела проекта «создание насаждений», технологических карт проекта (на субсидируемый вид работ), ситуационной схемы размещения участка, сводного сметного расчета, локальных смет (на субсидируемый вид работ);

б) рабочих технологических карт;

в) реестров затрат выполненных работ, платежных поручений, товарных накладных или таможенной декларации, актов выполненных работ (услуг), актов списания материалов по статьям затрат, реестров ведомостей начисления заработной платы, реестров путевых листов);

д) документов, подтверждающих происхождение и качество посадочного материала;

е) форм сведений федерального статистического наблюдения № 29-СХ или № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 28 июля 2015 года № 344 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой» (за год, предшествующий текущему финансовому году);

ж) акта посадки.

По направлению, указанному в подпункте «ж» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, заверенные участником программы копии:

а) договоров на приобретение семян, товарных накладных, универсальных передаточных актов, подтверждающих приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур;

б) платежных документов, подтверждающих факт оплаты (в полном объеме) участником программы приобретенных семян;

в) документы, подтверждающие качество семян, выданные соответствующими уполномоченными органами;

г) акта расхода семян.

По направлению, указанному в подпункте «з» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, заверенные участником программы копии:

а) форм сведений статистического наблюдения № 4-СХ или № 1-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 28 июля 2015 года № 344 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой», под урожай текущего года;

б) документов, подтверждающих необходимость внесения фосфогипса;

в) справку о наличии у участника программы посевных площадей в разрезе культур с указанием площадей, требующих внесения фосфогипса;

г) сводного реестра актов о внесении фосфогипса;

д) договоров на приобретение фосфогипса, платежных документов, товарных накладных или таможенных деклараций, документов, подтверждающих произведенные затраты на доставку фосфогипса.

По направлению, указанному в подпункте «и» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка:

а) сведения о наличии посевных площадей под урожай текущего года по состоянию на дату подачи заявления;

б) копию договора на проведение агрохимического и эколого-токсикологического обследования земель сельскохозяйственного назначения, платежных документов, акта выполненных работ;

По направлению, указанному в подпункте «к» подпункта 10.1 пункта 10 настоящего Порядка, заверенные участником программы копии:

а) титульного листа проекта, раздела проекта «создание насаждений», технологических карт проекта (на субсидируемый вид работ), ситуационной схемы размещения участка, сводного сметного расчета, локальных смет (на субсидируемый вид работ);

б) рабочих технологических карт;

в) реестра затрат выполненных работ, платежных документов, товарных накладных или таможенной декларации, актов выполненных работ (услуг), актов списания материалов по статьям затрат, реестров ведомостей начисления заработной платы, реестров путевых листов;

г) актов посадки;

д) документов, подтверждающих происхождение посадочного материала и его категорию;

11. Информация о начале приема документов, представляемых участниками программы в соответствии с настоящим Порядком для получения субсидий, размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (<http://msh.rk.gov.ru>).

12. Документы, установленные настоящим Порядком, кроме документов по направлениям поддержки, предусмотренным пунктами 7, 10 настоящего Порядка, представляются участниками программы в администрацию районов и городских округов до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, но не ранее дня размещения информации о начале приема документов для получения субсидий на официальном сайте Министерства.

Документы по направлению поддержки, предусмотренному пунктом 7 настоящего Порядка, представляются участниками программы в администрацию районов и городских округов до 15 числа месяца, следующего за отчетным, но не ранее дня размещения информации о начале приема документов для получения субсидий на официальном сайте Министерства.

Документы для получения субсидий представляются до 5 декабря включительно.

Документы по направлениям поддержки, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, представляются участниками программы в администрацию районов и городских округов в период с 10 до 20 мая, с 11 до 22 июля, с 5 до 16 сентября, с 1 ноября до 5 декабря текущего года включительно.

Копии документов заверяются уполномоченным лицом участника

программы и скрепляются печатью (при её наличии).

Районная комиссия регистрирует в течение 1 рабочего дня документы в журнале регистрации документов для получения субсидий в порядке их поступления. Журнал регистрации документов для получения субсидий выдается Министерством председателю районной комиссии. Журнал регистрации документов для получения субсидий нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Районная комиссия обеспечивает проверку представленных участником программы документов на соответствие установленным настоящим Порядком и приказом Министерства, утверждающего формы документов на предоставление субсидий, требованиям, комплектности документов, достоверности содержащихся в них сведений и подписывает протокол проверки документов участника программы на соответствие установленным настоящим Порядком требованиям (далее – протокол). Форма протокола утверждается Министерством.

В случае наличия замечаний к представленным документам районная комиссия возвращает документы участнику программы в течение 5 календарных дней с даты регистрации документов, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации. Участник программы по мере устранения выявленных недостатков может повторно представить документы в районную комиссию.

Администрация района, городского округа обеспечивает представление документов участников программы, а также протоколы в Министерство до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (месяцем), а по направлению, предусмотренному абзацем четвертым пункта 12, – в течение 10 календарных дней с даты окончания приема документов, установленного пунктом 12 настоящего Порядка.

13. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов, осуществляет проверку и анализ документов на соответствие положениям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14. В предоставлении субсидий отказывается в случае:

а) несоответствия участника программы требованиям, установленным настоящим Порядком;

б) представления документов, предусмотренных настоящим Порядком, не в полном объеме либо с нарушением установленных настоящим Порядком требований;

в) если в отношении участника программы арбитражным судом возбуждено производство по делу о банкротстве;

г) отсутствие лимитов бюджетных ассигнований;

д) установления факта представления участником программы ложных сведений в целях получения субсидии;

е) если участник программы находится в процессе реорганизации или ликвидации.

15. В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство на основании протокола Комиссии в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов в Министерство, направляет участнику программы уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа. Если основанием отказа в предоставлении субсидий является условие, предусмотренное подпунктом «б» пункта 14 настоящего Порядка, участник программы по мере устранения выявленных недостатков может повторно представить документы в районную комиссию.

16. Решение о предоставлении субсидий принимается Комиссией в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления документов в Министерство, и оформляется протоколом. В соответствии с протоколом Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии издается приказ Министерства, который в течение 5 рабочих дней со дня подписания размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

При недостаточности лимита бюджетных ассигнований для выплаты субсидии всем участникам программы, представившим документы в районную комиссию, преимущественное право на получение субсидии имеют участники программы, документы которых ранее зарегистрированы в журнале регистрации документов. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем участникам программы, документы которых зарегистрированы в журнале регистрации документов в один день, субсидии таким участникам программы выплачиваются пропорционально заявленной сумме субсидии.

На основании приказа Министерство в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку проектов соглашений о предоставлении субсидий, в обязательном порядке предусматривающих положения о согласии участника программы на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также посещение производственных объектов получателей субсидий и сообщает участникам программы о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

В течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидий Министерство представляет в Министерство финансов Республики Крым заявку на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год.

17. Министерство финансов Республики Крым в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на счет Министерства.

18. Перечисление субсидий осуществляется Министерством на лицевые счета получателя субсидий, открытые в Управлении

Федерального казначейства по Республике Крым для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, или расчетные счета, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней с даты доведения предельных объемов финансирования на счет Министерства.

В случае частичного поступления средств на выплату субсидий на счет Министерства выплата участникам программы осуществляется пропорционально сумме субсидий, указанной в приказе.

19. Получатели субсидии представляют в Министерство отчетность по формам и в сроки, установленные Министерством в соглашении о предоставлении субсидий.

20. Участник программы несет ответственность за достоверность предоставляемых документов для получения субсидии.

В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1042 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ развития сельского хозяйства субъектов Российской Федерации», приказами Министерства и другими нормативными актами, выявления недостоверных данных в представленных документах, а также непредставления установленной соглашением о предоставлении субсидий отчетности Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате на счет Министерства полученных субсидий.

Субсидии подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения участником программы соответствующего требования. В случае невозврата полученной субсидии в указанный срок субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

21. В целях достижения установленных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации значений показателей результативности использования субсидий участник программы берет на себя обязательство по достижению показателей результативности предоставления субсидий, указанных в соглашении о предоставлении субсидий.

В случае недостижения участником программы показателей результативности предоставления субсидий, установленных соглашением о предоставлении субсидий, участник программы берет на себя обязательство в соответствии с заключенным соглашением возвратить излишне полученную субсидию до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Объем излишне полученной субсидии участнику программы ($V_{\text{возврата}}$)

рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной участнику программы;
 m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидий, имеет положительное значение;
 n - общее количество показателей результативности предоставления субсидий;
 k - коэффициент возврата субсидии.
Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности предоставления субсидий, определяется:

а) для показателей результативности предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидий, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности предоставления субсидий;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности предоставления субсидий, установленное соглашением;

б) для показателей результативности предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидий, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

Министерство размещает информацию о фактически достигнутых участниками программы значениях показателей результативности предоставления субсидий и объема излишне полученной субсидии в связи с недостижением участником программы показателей результативности предоставления субсидий на официальном сайте Министерства в сети Интернет до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

22. Проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет комиссия, образуемая при Министерстве, и орган государственного финансового контроля.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК