

Реестр муниципальных услуг (функций) предоставляемых администрацией Симферопольского района

| № п/п | Наименование муниципальной услуги (функции) | Наименование структурного подразделения и отраслевого (функционального) органа администрации Симферопольского района, оказывающего муниципальную услугу | Сведения о возмездности (безвозмездности) услуги (функции) | Нормативные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги (функции) | Категория заявителей | Срок предоставления муниципальной услуги (функции) | Способы предоставления муниципальной услуги | Необходимые документы и выдающие их организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги | Результат предоставления услуги (функции) |
|-------|--|---|--|---|---|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Выдача градостроительного плана земельного участка | Управление архитектуры и градостроительства | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.05.2011 № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка»; - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; - Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Закон Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»; - Постановление администрации Симферопольского района от 20.07.2015 № 70-п «Выдача градостроительного плана земельного участка» (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | 30 дней | Лично, через законного представителя, почтовым отправлением, в МФЦ | <ul style="list-style-type: none"> - Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность; - Учредительные документы, регистрируются в органах ФНС; - Технические условия инженерного обеспечения, выдаются организацией предоставляющей данную услугу; - Топографическая съемка земельного участка в масштабе 1:500, выдается организацией предоставляющей данную услугу; - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом. - Правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выдается нотариусом, организацией по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации | Выдача градостроительного плана земельного участка/отказ в выдаче градостроительного плана земельного участка |
| 2 | Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Управление архитектуры и градостроительства | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; | Физические лица, Физические лица-индивидуальные предприниматели Юридические лица | 30 дней | Лично, через законного представителя, почтовым отправлением | <ul style="list-style-type: none"> - Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность; - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением | Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта/отказ в согласовании |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|---|---|--|
| | | | | самоуправления в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»; - Закон Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом или договор об оказании услуг по проектированию с собственником, выдает проектная организация | архитектурно-градостроительного облика объекта |
| 3 | Выдача разрешений на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, аннулирование таких разрешений | Сектор по вопросам наружной рекламы управления архитектуры и градостроительства | Платно. Взимается государственная пошлина в размере 5 000 рублей в соответствии со ст. 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации и | - Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ; - Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ; - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»; - Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Закон Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»; - Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым»; - Постановление Совета министров Республики Крым от 10.06.2014 № 122 «Об установлении предельного срока заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | Выдача разрешения - 60 дней Решение об аннулировании разрешения - 30 дней | Лично, через законного представителя, в МФЦ почтовым отправлением | - Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность; - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя для получения муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность) выдается нотариусом; - Подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу объекта наружной рекламы и информации, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества (не требуется в случае установки объекта наружной рекламы и информации на объектах, находящихся в государственной или муниципальной собственности). В случае если для установки и эксплуатации объекта наружной рекламы и информации необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме; - Копию договора на установку и | Выдача: Разрешения на установку и эксплуатацию объекта наружной рекламы и информации; Решение об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию объекта наружной рекламы и информации; Решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию объекта наружной рекламы и информации |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|
| | | | <p>конструкций на территории Республики Крым»;</p> <p>- Постановление Госстандарта Российской Федерации от 22.04.2003 № 124-ст об утверждении ГОСТ Р 52044-2003 «Государственный стандарт Российской Федерации «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 11.12.2015 № 162-п «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями);</p> <p>Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | <p>эксплуатацию объекта наружной рекламы и информации, заключенного между владельцем объекта наружной рекламы и информации и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется объект наружной рекламы и информации, либо лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе арендатором (кроме государственной и муниципальной собственности);</p> <p>- Дизайн-проект объекта наружной рекламы и информации и его территориального размещения (предоставляется проектной организацией, индивидуальным предпринимателем);</p> <p>- Проектную документацию (для отдельно стоящих объектов наружной рекламы и информации), (предоставляется проектной организацией).</p> <p>Для выдачи решения об аннулировании предоставляются:</p> <p>- Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;</p> <p>- Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность) выдается нотариусом;</p> <p>- Документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или владельцем недвижимого имущества и владельцем объекта наружной рекламы и информации (кроме государственной и муниципальной собственности)</p> |
|--|--|--|---|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------|--|--|----------------|---|--|---|
| 4 | <p>Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности на территории Симферопольского района Республики Крым</p> | <p>Сектор по вопросам наружной рекламы управления архитектуры и градостроительства</p> | <p>Бесплатно</p> | <p>Конституция Российской Федерации; - Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ; - Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ; - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановление Госстандарта Российской Федерации от 22.04.2003 № 124-ст об утверждении ГОСТ Р 52044-2003 «Государственный стандарт Российской Федерации «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения»; - «Правила распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Симферопольского района», Решение 18 сессии Симферопольского районного совета 1 созыва от 30.04.2015 года №242 «Об утверждении Правил распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории Симферопольского района в новой редакции»; - Постановление Совета министров Республики Крым от 21.10.2014 № 405 «О некоторых вопросах распространения наружной рекламы, установки, эксплуатации наружной рекламы и информации в Республике Крым»; - Устав Симферопольского района Республики Крым; - Постановление администрации Симферопольского района от 11.12.2015 №162-п</p> | <p>Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо</p> | <p>60 дней</p> | <p>Лично, через законного представителя, в МФЦ, почтовым отправлением</p> | <p>- Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность; - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением государственной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом; - Подписанный со стороны заявителя договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции</p> | <p>Результатом предоставления муниципальной услуги является: - заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности и; - письменное уведомление об отказе в заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на муниципальном рекламном месте</p> |
|---|--|--|------------------|--|--|----------------|---|--|---|

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----------|---|------------------|---|--|---|---|
| | | | | «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями); Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | | |
| 5 | Выдача разрешения на право организации розничного рынка | Управление экономики, инвестиционной политики и предоставления муниципальных услуг | Бесплатно | - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 № 148 «Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка»; - Закон Республики Крым от 19.03.2015 № 82-ЗРК/2015 «Об определении органа местного самоуправления выдавать разрешение на право организации розничного рынка»; - Распоряжение Совета министров Республики Крым от 25.05.2015 № 438-р «Об утверждении - Плана организации розничных рынков на территории Республики Крым»; - Постановление администрации | Юридическое лицо | Выдача разрешения 30 дней переоформление, продление, 15 дней | Лично, через законного представителя, в МФЦ почтовым отправлением | Нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом; - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителем заявителя (доверенность), выдается нотариусом; - документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность | Выдача разрешения на право организации розничного рынка, выдача уведомления о выдаче разрешения на право организации розничного рынка, выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|--|--|---------|--|---|--|
| | | | | Симферопольского района от 22.12.2016 № 306-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» на территории Симферопольского района»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | | |
| 6 | Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы | Управления ЖКХ, развития инфраструктуры | Бесплатно | - Конституция Российской Федерации; - Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный Закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; - Федеральный Закон от 23.01.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»; - Федеральный Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный Закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 698 «Об утверждении Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы»; - Уставом муниципального образования Симферопольский район; - Постановление администрации Симферопольского района от 01.04.2016 № 53-п «Об утверждении Административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг: «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»; «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Симферопольского района» (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Юридическое лицо | 7 дней | Лично, через законного представителя, в МФЦ, почтовым отправлением, электронной почтой | - Нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом | Выдача уведомления о регистрации/отказ в регистрации заявления |
| 7 | Выдача ордера на производство земляных работ на территории Симферопольского района | Управления ЖКХ, развития инфраструктуры | Бесплатно | - Конституция Российской Федерации; - Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; - Федеральный Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ | Физическое лицо; Физическое лицо-предприниматель; Юридическое лицо | 14 дней | Лично, через законного представителя, в МФЦ, почтовым отправлением | - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом; | Выдача ордера на производство земляных работ/отказ в выдаче ордера |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | | | <p>«Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;</p> <p>- Федеральный Закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Республики Крым»;</p> <p>- Уставом муниципального образования Симферопольский район;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 01.04.2016 №53-п «Об утверждении Административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг: «Регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы»;</p> <p>«Выдача ордера на производство земляных работ на территории Симферопольского района» (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | <p>- Выкопировка или схема в масштабе 1:500 и 1:2000 с указанием места проведения земляных работ, предоставляется организацией оказывающей данную услугу;</p> <p>- Проект производства, согласованный и утвержденный в установленном порядке на заявленные работы, выполняют организации, предоставляющие данную услугу, проектные организации;</p> <p>- Приказ о назначении ответственного производителя работ, утверждает исполнитель работ;</p> <p>- Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдает соответствующая уполномоченная организация;</p> <p>- Согласования с эксплуатационными организациями, физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (согласовывается на объекты, в районе которых производятся земляные работы (линейные объекты, объекты недвижимого имущества, прочие);</p> <p>- Технические условия на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, выдаются организацией предоставляющей данную услугу (балансодержатель инженерных сетей);</p> <p>- Схема организации движения транспорта и пешеходов при необходимости ограничения дорожного движения, выдает организация, предоставляющая данную услугу;</p> <p>- Документ, гарантирующий комплексное восстановление нарушенного благоустройства</p> | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------|---|---|---------|---|--|---|
| | | | | | | | | территории и дорожных покрытий после проведения земляных работ. Организация, предоставляющая данную услугу. <u>Прилагаемые к заявлению документы представляются в виде копий: нотариально заверенных, либо с оригиналами для сверки</u> | |
| 8 | Предоставление сведений из реестра муниципального имущества муниципального образования Симферопольский район Республики Крым | Сектор по вопросам управления муниципальной собственностью | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Гражданский кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»; - Постановлением администрации Симферопольского района от 20.04.2015 № 28-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»; - Постановление администрации Симферопольского района от 25.12.2015 №191-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений из реестра муниципального имущества муниципального образования Симферопольский район Республики Крым» на территории Симферопольского района» (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | 10 дней | Лично, через законного представителя, почтовым отправлением | - Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность | Предоставление сведений из реестра муниципального имущества Симферопольского района/отказ в предоставлении муниципальной услуги |
| 9 | Предоставление информации об | Сектор по | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; | Физическое лицо; | 30 дней | Лично, через | - Документы, удостоверяющие | Предоставлен |

| | | | | | | | | | |
|----|--|--|-----------|--|---|---|--|--|--|
| | объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для передачи в аренду | вопросам управления муниципальной собственностью | | <ul style="list-style-type: none"> - Гражданский кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06. 10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»; - Постановление администрации Симферопольской района от 20.04.2015 № 28-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»; - Постановление администрации Симферопольского района от 25.12.2015 № 192-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для передачи в аренду» на территории Симферопольского района» (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | | законного представителя, почтовым отправлением | личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность | информации об объектах недвижимого имущества, предназначенных для передачи в аренду/ отказ в предоставлении услуги |
| 10 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, | Управление образования | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 30.12. 2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов; исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; | Физическое лицо | постановки на учет детей-10 дней выдача уведомления о направлении (перевод) ребенка в ДОО, - не более 45 календарных дней | Лично, через законного представителя, в МФЦ | <ul style="list-style-type: none"> - Документы, удостоверяющие личность (для детей свидетельство о рождении) выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность; - Документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение ребенка в ДОО, при его наличии | - постановка на учет и перевод очереди ребенка нуждающегося в определени и в образовател |

| | | | | | | | | | |
|----|--|------------------------|-----------|---|---|---|--|---|---|
| | (детские сады) в Симферопольском районе Республики Крым | | | <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; - Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»; - Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»; - Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановление администрации Симферопольского района от 18.08.2015 г. № 83-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг»; Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | <ul style="list-style-type: none"> (находятся в распоряжении уполномоченной организации); - Выписку из протокола заседания медико-педагогической консультации о направлении ребенка в ДОО в группы компенсирующей направленности (подлинник для ознакомления, копия), выдает медицинская организация; - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом | <ul style="list-style-type: none"> бную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования; - выдача уведомления (сертификата) о направлении (перевод) ребенка в образовательную организацию |
| 11 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым | Управление образования | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; - Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | 30 дней При личном обращении: 15 минут | Лично, в МФЦ, почтовым отправлением, электронная почта | Необходимые и обязательные документы отсутствуют | Получение заявителями достоверной, полной информации; выбор обучающимся и их родителями образовательного учреждения в соответствии с интересами детей |

| | | | | | | | | | |
|----|--|------------------------|------------------|---|-----------------|--|--------------------------------------|--|---|
| | | | | <p>Федерации»;</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов государственных услуг»;</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 18.08.2015 № 83-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | |
| 12 | <p>Осуществление присмотра и ухода за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Симферопольского района</p> | Управление образования | Платно/бесплатно | <p>- Конституция Российской Федерации;</p> <p>- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p> <p>- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 27.10.2015 №127-п (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых</p> | Физическое лицо | Присмотр и уход за детьми осуществляется с момента зачисления ребенка в образовательное учреждение на период действия договора между заявителем и организацией (до выбытия ребенка из организации) | Лично, через законного представителя | <p>- Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;</p> <p>- Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением государственной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом;</p> <p>- Медицинское заключение, предоставляется соответствующей медицинской организацией;</p> <p>- Документы подтверждающие наличие льгот (при наличии), предоставляются органами, осуществляющие оформление льгот</p> | <p>Осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей; обеспечение ими личной гигиены и режима дня</p> |

| | | | | | | | | | |
|----|---|------------------------|-----------|--|-----------------|--|---|--|---|
| | | | | актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | | |
| 13 | Зачисление в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Симферопольского района | Управление образования | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; - Распоряжение главы администрации Симферопольского района от 27.02.2015 № 78-р «О закреплении за общеобразовательными учреждениями Симферопольского района территории»; - Постановление администрации Симферопольского района от 23.11.2015 № 144-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Симферопольского района Республики Крым»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо | 10 дней (срок рассмотрения заявления может быть продлен, но не более, чем на 30 дней) | Лично, через законного представителя | <ul style="list-style-type: none"> - Свидетельство о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), предоставляется органами осуществляющими оформление и выдачу данного документа; - Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, предоставляется организацией, осуществляющей учет граждан по месту жительства; - Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (при необходимости) предоставляется органами осуществляющими оформление и выдачу данного документа; - Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением государственной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом | Зачисление несовершеннолетнего гражданина в общеобразовательное учреждение |
| 14 | Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего | Управление образования | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ | Физическое лицо | 30 дней (данный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней, с уведомлением заявителя, о продлении срока его рассмотрения) | Лично, через законного представителя, почтовым отправлением | <ul style="list-style-type: none"> - Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность | Предоставление в полном объеме информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|---|
| <p>общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Симферопольского муниципального района об участниках и результатах государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена</p> | | | <p>«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>-Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;</p> <p>- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;</p> <p>- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 16.12.2015 №165-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Симферопольского муниципального района об участниках и результатах государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | <p>программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена и Государственной итоговой аттестации, а также информации из базы данных Симферопольского муниципального района об участниках единого государственного экзамена, государственной итоговой аттестации и о результатах единого государственного экзамена, Государственной итоговой аттестации в Симферопольском муниципальном районе в виде общей, статистической, персональной информации</p> |
|---|--|--|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | |
|----|--|------------------------|--|-------------------------------------|--|--|--|---|
| 15 | Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | Управление образования | Бесплатно - Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Приказ Минобразования России от 13.07.2001 № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»; - Санитарно-гигиенические правила и нормы «Устройство, содержание и организация режима детских оздоровительных лагерей»; - Постановление администрации Симферопольского района от 16.12.2015 № 64-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальной услуги «Проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо | 21 день | Лично | - Медицинская справка о состоянии здоровья (предоставляется медицинской организацией); - Регистрационный номер страхователя одного из родителей (законных представителей) предоставляется соответствующей организацией; - Справка с места работы одного из родителей. выдает организация по месту работы; - Справка с места учебы ребенка, предоставляется учебной организацией | Организация каникулярного времени детей |
| 16 | Предоставление информации об образовательных и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках | Управление образования | Бесплатно - Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; - Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», - Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ | Физическое лицо Юридическое лицо | 30 дней При личном обращении: 15 минут | Лично, почтовым отправлением, электронной почтой | Необходимые и обязательные документы отсутствуют | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|-----------------|---|--|---|---|
| | | | <p>«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов государственных услуг»;</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 18.12.2015 №166-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг «Предоставление информации об образовательных и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | | |
| 17 | Организация предоставления дополнительного образования | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» | Бесплатно | <p>- Конституция Российской Федерации;</p> <p>- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановление администрации</p> | Физическое лицо | 30 дней При личном обращении: 15 минут | Лично, почтовым отправлением, электронной почтой | - Медицинская справка о состоянии здоровья установленного образца (для кружков туристско-краеведческой и хореографической направленности), предоставляется медицинской организацией | Получение информации об организации общественного и бесплатного дополнительного образования, выбор обучающимся и их |

| | | | | | | | | | |
|----|--|------------------------|-----------|--|-----------------|--|---|---|--|
| | | | | Симферопольского района от 18.12.2015 №167-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | | родителями (законными представителями) образовательного учреждения в соответствии с интересами детей; получение обучающимся общеобразовательных учреждений дополнительного образования |
| 18 | Организация предоставления дополнительного образования детям в общеобразовательных учреждениях | Управление образования | Бесплатно | - Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», - Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и | Физическое лицо | 30 дней При личном обращении: 30 минут | Лично, почтовым отправлением, электронной почтой, по телефону | - Медицинская справка о состоянии здоровья установленного образца (для кружков туристско-краеведческой и хореографической направленности). Предоставляется медицинской организацией | Получение информации об организации общественного и бесплатного дополнительного образования, выбор обучающимся и их родителями (законными представителями) образовательного учреждения в соответствии с интересами детей; получение обучающимся общеобразо |

| | | | | | | | | |
|----|---|--|--|------------------------|--|--|---|--|
| | | | <p>утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов государственных услуг»;</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 18.12.2015 №167-п (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | <p>вательных учреждений дополнительного образования</p> |
| 19 | <p>Предоставление образовательным учреждениям методической помощи</p> | <p>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества»</p> | <p>Бесплатно</p> <p>- Конституция Российской Федерации;</p> <p>- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 27.10.2015 №127-п (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | <p>Физическое лицо</p> | <p>На протяжении календарного года</p> | <p>Лично, почтовым отправлением, по телефону</p> | <p>Необходимые и обязательные документы отсутствуют</p> | <p>Обеспечение оптимальных условий для повышения качества образования на основе развития системы квалифицированного методического обслуживания; своевременная квалифицированная помощь по вопросам методической работы педагогам-участникам учебно-воспитатель</p> |

| | | | | | | | | | |
|----|---|------------------------|--------------------|---|-----------------|--|-------|---|---|
| | | | | | | | | | ного процесса; - профессиональный рост педагогических и руководящих работников образовательных учреждений в Симферопольском районе Республики Крым; - методическое сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства; - пропаганда передового педагогического опыта педагогических работников образовательных учреждений в Симферопольском районе Республики Крым |
| 20 | Организация школьного питания детей Симферопольского района в муниципальных бюджетных | Управление образования | Бесплатно / платно | - Конвенция о правах ребёнка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989; - Конституция Российской Федерации от 12.12.1993; - Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; - Закон Российской Федерации от 29.12.2012 | Физическое лицо | В соответствии с режимом работы учебного заведения | Лично | -Копия справки медико-социальной экспертизы, предоставляемая заявителями детей-инвалидов, справку выдает медицинская организация; -Документ, подтверждающий статус малообеспеченной семьи, | Предоставление питания |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|-----------------|---------|--|--|---|
| | образователь- ных учреждениях | | <p>№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>- Закон Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 (в редакции от 10.03.2009 № 216);</p> <p>- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;</p> <p>- Совместный приказ Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;</p> <p>- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 08.04.2016 № 77-п (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | <p>предоставляемый заявителями обучающихся, выдает организация уполномоченная на оформление льгот;</p> <p>-Копия документа органа опеки и попечительства, предоставляемая заявителями детей, оставшихся без попечения родителей, и сирот, выдает орган опеки и попечительства;</p> <p>-Копия удостоверения, подтверждающая статус многодетной семьи, предоставляемая заявителями детей из многодетных семей, выдает орган опеки и попечительства</p> | | |
| 21 | Устройство детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей, на воспитание в приемную семью | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | <p>- Конституцией Российской Федерации;</p> <p>- Гражданским кодексом Российской Федерации;</p> <p>- Семейным кодексом Российской Федерации;</p> <p>- Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и услуг»;</p> <p>- Федеральным законом Российской Федерации</p> | Физическое лицо | 20 дней | Лично | <p>- Документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;</p> <p>- Справка с места работы лица выразившего желание стать приемным родителем. Выдается организацией по месту работы;</p> <p>- Медицинская справка установленной формы. Выдается медицинской организацией;</p> <p>- Выписка из домовой</p> | Акт об устройстве ребенка (детей) на воспитание в приемную семью на возмездной основе в виде распоряжения. Выдача договора о передаче ребенка |

| | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|---|--|-----------------|---------|-------|---|---|
| | | | от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»; - Федеральным законом от 16 апреля 2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; - Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; - Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановлением Правительства РФ от 18 мая 2009 № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан"; - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.02.2015 № 101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | (поквартирной) книги с места жительства. Выдается управляющей компанией; - Документа о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка. Предоставляет уполномоченная организация. Копия свидетельства о браке усыновителей (усыновителя) — при усыновлении ребенка лицами (лицом), состоящими в браке. Свидетельство выдает орган регистрации актов гражданского состояния | (детей) на воспитание в приемную семью; Заключение об отказе в выдаче договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью |
| 22 | Установление опеки (попечительства) | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральным законом РФ от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; - Федеральным законом Российской Федерации «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; | Физическое лицо | 10 дней | Лично | - Справка с места работы лица. Выдается организацией по месту работы; - Медицинская справка установленной формы. Выдается медицинской организацией; - Выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства. Выдается управляющей компанией; - Документа о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка. Предоставляет уполномоченная организация | Выдача заключения/отказ в выдаче заключения |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----------|---|-----------------|---------|------------------------------|--|---|
| | | | | <p>Федерации»;</p> <p>- Постановлением Правительства РФ от 14.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;</p> <p>- Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | |
| 23 | Предоставление заключения о целесообразности постановки на учет кандидатов в усыновители | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | <p>- Конституцией Российской Федерации;</p> <p>- Гражданским кодексом Российской Федерации;</p> <p>- Семейным кодексом Российской Федерации;</p> <p>- Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральным законом РФ от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;</p> <p>- Федеральным законом Российской Федерации «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановлением Правительства РФ от 14.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;</p> <p>- Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | Физическое лицо | 15 дней | Лично, почтовым отправлением | <p>- Справка с места работы лица. Выдается организацией по месту работы;</p> <p>- Медицинская справка установленной формы. Выдается медицинской организацией;</p> <p>- Выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства. Выдается управляющей компанией;</p> <p>- Копия финансового лицевого счета. Предоставляет финансовая организация;</p> <p>- Документа о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка. Предоставляет уполномоченная организация</p> | Выдача заключения/отказ в выдаче заключения |
| 24 | Выдача разрешения на | Управление по | Бесплатно | <p>- Конституцией Российской Федерации;</p> | Физическое лицо | 30 дней | Лично, | <p>- Справка с места учебы. Выдается</p> | Выдача |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|-----------|--|-----------------|---------|--|--|---|
| | раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | делам несовершеннолетних и защите их прав | | <ul style="list-style-type: none"> - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральным законом РФ от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; - Федеральным законом Российской Федерации «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановлением Правительства РФ от 14.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; - Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | почтовым отправлением | <ul style="list-style-type: none"> организацией по месту учебы; - Предоставление копии трудовой книжки, трудового договора (контракта), предоставляет организация по месту работы; - Документ, подтверждающий факт проживания несовершеннолетнего на территории органа местного самоуправления на момент подачи заявления (свидетельство о временной регистрации по месту пребывания, выдают органы ведущие учет граждан по месту жительства; - Документ, удостоверяющий владением счетом, выдает банковская организация; - Заверенная копии выписки из домовой книги. Выдается управляющей компанией | разрешения/отказ в выдаче разрешения |
| 25 | Выдача предварительного разрешения на продажу автомобилей (мотоциклов, других автотранспортных средств), принадлежащих несовершеннолетним | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного | Физическое лицо | 30 дней | Лично, почтовым отправлением, электронной почтой | <ul style="list-style-type: none"> - Копия сберегательной книжки, открытой на имя несовершеннолетнего (в случае, если предполагается зачисление денежных средств, полученных от продажи транспортного средства, на счет несовершеннолетнего в банке), выдает банковская организация; - Заявление собственников транспортного средства о согласии на перерегистрацию и продажу транспортного средства (если транспортное средство принадлежит несовершеннолетнему на праве общей долевой собственности); | Выдача разрешения/отказ в выдаче разрешения |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----------|---|-----------------|---------|--|---|---|
| | | | | самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»; - Постановление администрации Симферопольского района от 05.04.2016 № 67-п (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | - Технический паспорт транспортного средства, подлежащего продаже, выдают органы осуществляющие регистрацию транспортных средств; - Свидетельство о праве на наследство, если автомобиль (мотоцикл, другое автотранспортное средство) унаследовано ребенком. Выдает (удостоверяет) нотариус | |
| 26 | Объявление несовершеннолетнему полностью дееспособным (об эмансипации) | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»; - Постановление администрации Симферопольского района от 24.04.2016 № 24-п (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо | 30 дней | Лично, почтовым отправлением, электронной почтой | -Справка с места учебы, выдает организация по месту учебы; -Выписка из похозяйственной (домовой книги) или справка с места жительства, выдают органы ведущие учет граждан по месту жительства; -Трудовое соглашение или трудовая книжка, выдают органы ведущие учет граждан по месту жительства | Выдача заключения/отказ в выдаче заключения |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|-----------|---|-----------------|---------|--|---|---|
| 27 | Выдача разрешения на отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности несовершеннолетним | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо | 30 дней | Лично, почтовым отправлением, электронной почтой | <ul style="list-style-type: none"> - Акт оценки объекта недвижимости (продаваемого и (или) приобретаемого), выдает уполномоченная организация; - Выписка из лицевого счета или домовой книги на продаваемую или приобретаемую недвижимость, предоставляет управляющая компания; - Документы, послужившие основанием для государственной регистрации права на недвижимость (договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, выданное нотариусом, судебный акт и др.) (находится в распоряжении собственника); - Письменное согласие других собственников имущества; - Письменное согласие несовершеннолетнего старше 14 лет; При предоставлении копий документов необходимо прикладывать также их оригиналы, если копии нотариально не заверены | Выдача разрешения/отказ в выдаче разрешения |
| 28 | Выдача разрешения на изменение имени (фамилии) несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | <ul style="list-style-type: none"> - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в | Физическое лицо | 30 дней | Лично, почтовым отправлением, электронной почтой | <ul style="list-style-type: none"> - Решение суда (при необходимости), выдает судебный орган; - Справка с места жительства о составе семьи, выдают органы ведущие учет граждан по месту жительства | Выдача разрешения/отказ в выдаче разрешения |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|-----------|---|-----------------|---------|------------------------------|--|---|
| | | | | отношении несовершеннолетних»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | | |
| 29 | Устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, под предварительную опеку (попечительство) | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон РФ от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; - Федеральный закон Российской Федерации «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановление Правительства РФ от 14.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; - Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо | 15 дней | Лично | - Медицинская справка установленной формы. Выдается медицинской организацией | Выдача заключения/отказ в выдаче заключения |
| 30 | Создание приемной семьи | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ | Физическое лицо | 30 дней | Лично, почтовым отправлением | - Справка с места работы, выдает организация по месту работу; - Медицинская справка установленной формы. Выдается медицинской организацией; - Выписка из домовой (квартирной) книги с места жительства. Выдается управляющей компанией | Выдача разрешения/отказ в выдаче разрешения |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|-----------------|---------|---|--|---|
| | | | <p>«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральный закон РФ от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;</p> <p>- Федеральный закон Российской Федерации «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ;</p> <p>- Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановление Правительства РФ от 14.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;</p> <p>- Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | | |
| 31 | Выдача разрешения на снижение брачного возраста | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | <p>- Конституцией Российской Федерации;</p> <p>- Гражданским кодексом Российской Федерации;</p> <p>- Семейным кодексом Российской Федерации;</p> <p>- Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»;</p> <p>- Постановление администрации</p> | Физическое лицо | 30 дней | Лично почтовым, отправлением электронной почтой | Медицинская справка установленной формы. Выдается медицинской организацией | Выдача разрешения/отказ в выдаче разрешения |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|-----------|--|---|---|--|---|---|
| | | | | Симферопольского района от 05.04.2016 № 66-п (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | | |
| 32 | Освобождение от исполнения обязанностей опекуна (попечителя) несовершеннолетнего | Управление по делам несовершеннолетних и защите их прав | Бесплатно | - Конституцией Российской Федерации; - Гражданским кодексом Российской Федерации; - Семейным кодексом Российской Федерации; - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральным законом РФ от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; - Федеральным законом Российской Федерации «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» от 16.04.2001 № 44-ФЗ; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановлением Правительства РФ от 14.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; - Законом Республики Крым от 26.11.2014 № 45-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»; - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | Физическое лицо | 30 дней | Лично, почтовым отправлением | - Справка с места работы, выдает организация по месту работы; - Медицинская справка установленной формы. Выдается медицинской организацией; - Выписка из домовой (квартирной) книги с места жительства. Выдается управляющей компанией; - Документа о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка. Предоставляет уполномоченная организация. - Предоставление справки с места учебы. Предоставляет организация по месту учебы | Освобождение (отстранение) от опеки |
| 33 | Оказание информационных услуг на основе архивных документов | Архивный отдел | Бесплатно | - Конституция Российской Федерации принята 12.12. 1993; - Конституция Республики Крым, принята 11.04. 2014; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125 – ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59 – ФЗ | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | 30 дней (при необходимости срок исполнения может быть продлен, но не более, чем на 30 дней) | Лично, через законного представителя, в МФЦ, почтовым отправлением | Необходимые и обязательные документы отсутствуют | Выдача архивной справки/отказ в выдаче архивной справки |

| | | | | | | | | | |
|----|---|-----------------------------------|-----------|---|---|---------|---|--|--|
| | | | | <p>«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 09.02. 2009 № 8; - ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Закон Республики Крым от 14.08.2014 № 50-ЗРК «Об архивном деле в Республике Крым»; - Закон Республики Крым от 09.12.2014 № 28-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым отдельными государственными полномочиями Республики Крым в сфере архивного дела»; - Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»; - Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым»; - Постановление администрации Симферопольского района от 29.06.2015 № 61-п (с изменениями и дополнениями); - Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | |
| 34 | Организация информационного обеспечения граждан | Отдел делопроизводства и контроля | Бесплатно | <p>- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года; - Конституция Республики Крым от 11.04.2014; - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ</p> | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | 30 дней | Лично, через законного представителя, почтовым отправлением | Необходимые и обязательные документы отсутствуют | Предоставление запрашиваемой информации/отказ в предоставлении |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---------------------------------------|-----------|--|---|---|--|---|---|
| | | | | <p>«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>-Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Крым»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 29.06.2015 № 61-п (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | нии запрашиваемой информации |
| 35 | Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок | Отдел по работе с обращениями граждан | Бесплатно | <p>- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;</p> <p>- Конституция Республики Крым от 11.04.2014;</p> <p>- Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ;</p> <p>- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;</p> <p>- Постановление администрации Симферопольского района от 29.06.2015 № 61-п (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; Юридическое лицо | 30 дней (при необходимости срок исполнения может быть продлен, но не более, чем на 30 дней) | Лично, почтовым отправлением, по телефону | Необходимые и обязательные документы отсутствуют | Предоставление запрашиваемой информации/отказ в предоставлении запрашиваемой информации |
| 36 | Предоставление водных объектов в пользование на | Управление сельского хозяйства | Бесплатно | <p>- Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 года N 74-ФЗ;</p> <p>- Федеральный закон от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления</p> | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный предприниматель; | Выдача решения о предоставлении водного объекта в пользование либо отказа в | Лично, через законного представителя, в МФЦ почтовым | 1) Выдача решения о предоставлении водного объекта в пользование либо отказа в предоставлении водного объекта в | 1. Выдача решения о предоставлении водного объекта в |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------|---|---------------------|--|--|
| <p>основании решений о предоставлении водных объектов в пользовании</p> | | | <p>государственных и муниципальных услуг"; - Федеральный закон Российской Федерации от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; -Федеральный закон Российской Федерации от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. N 844 "О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование"; - Постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг"; - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2007 г. N 253 "О порядке ведения государственного водного реестра"; - Приказ Министерства природных ресурсов России от 14 марта 2007 г. N 56 "Об утверждении типовой формы решения о предоставлении водного объекта в пользование"; - Приказ Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 22 августа 2007 г. № 216 «Об утверждении Правил оформления государственной регистрации в государственном водном реестре договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, прекращения договоров водопользования»</p> | <p>Юридическое лицо</p> | <p>предоставлении водного объекта в пользование - 30 календарных дней</p> <p>Выдача нового решения - 8 рабочих дней</p> <p>Принятие решения о досрочном прекращении действия решения о предоставлении водного объекта в пользование в связи с отказом водопользователя от дальнейшего использования водного объекта – 12 рабочих дней</p> | <p>отправлением</p> | <p>пользование:</p> <p>1.1. Для обеспечения обороны страны и безопасности государства; проведения дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов; подъема затонувших судов; сплава древесины в плотах и с применением кошелей;</p> <p>организованного отдыха детей, а также организованного отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов;</p> <p>- нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом;</p> <p>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом;</p> <p>- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;</p> <p>- информация о намечаемых заявителем водохозяйственных мероприятиях и мероприятиях по охране водного объекта с указанием размера и источников средств, необходимых для их реализации, подготавливает заявитель;</p> <p>- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для контроля качества воды в водном объекте, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу;</p> <p>- материалы в графической форме с отображением водного объекта, указанного в заявлении о предоставлении водного объекта в пользование, и размещения средств</p> | <p>либо отказа в предоставлении водного объекта в пользование, результат предоставления услуги:</p> <p>- решение о предоставлении водного объекта в пользование;</p> <p>- отказ в рассмотрении вопроса о предоставлении права пользования водным объектом или его частью на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование;</p> <p>- мотивированный отказ в предоставлении водного объекта в пользование;</p> <p>- мотивированный отказ в государственной регистрации.</p> <p>2. Выдача нового решения о предоставлении водного объекта в пользование, результат предоставления услуги:</p> <p>- новое решение о предоставлении водного объекта в пользование;</p> |
|---|--|--|---|-------------------------|---|---------------------|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|---|
| | | | | | | | <p>и объектов водопользования, а также пояснительная записка к ним, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>1.2. Дополнительно для сброса сточных и (или) дренажных вод: - расчет и обоснование заявленного объема сброса сточных и (или) дренажных вод и показателей их качества подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель; - поквартальный график сброса сточных вод, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель; - сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объемов и контроля (наблюдения) качества сбрасываемых сточных и (или) дренажных вод, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу; - графические материалы с обозначением места предполагаемого сброса сточных и (или) дренажных вод, подготавливает, организация предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>1.3. Дополнительно для строительства причалов, судоподъемных и судоремонтных сооружений; создания стационарных и (или) плавучих платформ, искусственных островов на землях, покрытых поверхностными водами; строительства гидротехнических сооружений, мостов, а также подводных и подземных переходов, трубопроводов, подводных линий связи, других линейных объектов, если такое строительство связано с изменением дна и берегов водных объектов: - правоустанавливающие документы на земельный участок, право на который не</p> | <p>- мотивированный отказ в государственной регистрации. 3. Принятие решения о досрочном прекращении действия решения о предоставлении водного объекта в пользование в связи с отказом водопользователя от дальнейшего использования водного объекта, результат предоставления услуги: - решение о досрочном прекращении действия решения о предоставлении водного объекта в пользование в связи с отказом водопользователя от дальнейшего использования водного объекта; - мотивированный отказ в государственной регистрации решения о прекращении действия решения о предоставлении водного объекта в пользование</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|---|---|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | <p>зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выдается нотариусом, организацией по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации;</p> <p>- сведения о технических параметрах, предполагаемых к размещению и строительству сооружений, подготавливает проектная организация, заявитель;</p> <p>- копия документа об утверждении проектно-сметной документации, в которой отражены технические параметры предполагаемых к размещению и строительству сооружений, выполняет заявитель;</p> <p>1.4. Дополнительно для разведки и добычи полезных ископаемых:</p> <p>- лицензия на пользование недрами, предоставляет орган лицензирования;</p> <p>1.5. Дополнительно забора (изъятия) водных ресурсов для орошения земель сельскохозяйственного назначения (в том числе лугов и пастбищ); забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов и их сброса при осуществлении аквакультуры (рыбоводства):</p> <p>- расчет и обоснование заявленного объема забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема водных ресурсов, забираемых (изымаемых) из водного объекта, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу;</p> <p>- сведения о технических параметрах водозаборных сооружений и мерах по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения,</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | <p>организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <ul style="list-style-type: none">- документ об утверждении проектно-сметной документации с указанием сведений о технических параметрах водозаборных сооружений и мерах по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения для намечаемых к строительству водозаборных сооружений, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель. <p>1.6. Дополнительно для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов и их сброса при осуществлении аквакультуры (рыбоводства):</p> <ul style="list-style-type: none">- расчет и обоснование заявленного объема сброса сточных, в том числе дренажных, вод и показателей их качества и поквартальный график сброса сточных вод, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- расчет и обоснование заявленного объема забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объемов и контроля (наблюдения) качества сбрасываемых сточных и (или) дренажных вод, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу;- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема водных ресурсов, забираемых (изымаемых) из водного объекта, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу;- графические материалы с обозначением места предполагаемого сброса сточных и | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|----|---|--------------------------------|-----------|---|--|---|---|---|--|
| | | | | | | | | <p>(или) дренажных вод, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- сведения о технических параметрах водозаборных сооружений и мерах по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- документ об утверждении проектно-сметной документации с указанием сведений о технических параметрах водозаборных сооружений и мерах по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения для намечаемых к строительству водозаборных сооружений, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель.</p> <p>2) Выдача нового решения о предоставлении водного объекта в пользование:</p> <p>- оригинал решения о предоставлении водного объекта в пользование (находится у заявителя услуг);</p> <p>- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;</p> <p>3) Принятие решения о досрочном прекращении действия решения о предоставлении водного объекта в пользование в связи с отказом водопользователя от дальнейшего использования водного объекта:</p> <p>- оригинал решения о предоставлении водного объекта в пользование (находится у заявителя услуг)</p> | |
| 37 | Предоставление водных объектов или их частей в пользование на | Управление сельского хозяйства | Бесплатно | - Водный кодексом Российской Федерации от 3 июня 2006 г. N 74-ФЗ; - Федеральный закон от 21 июля 2005 г. | Физическое лицо; Физическое лицо-индивидуальный | Предоставление водного объекта в пользование для забора (изъятия) | Лично, через законного представителя, в МФЦ | 1) Предоставление водного объекта в пользование для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных | Предоставление водного объекта в пользование |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|------------------------------|--|---|
| <p><u>Основании договоров водопользования</u></p> | | | <p>94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон Российской Федерации от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; - Гражданский кодекс Российской Федерации, частью первой; - Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»; - Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 12 марта 2008 г. N 165 "О подготовке и заключении договора водопользования"; - Постановление Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2007 г. N 230 "О договоре водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе, и о проведении аукциона"; - Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2007 г. N 253 "О порядке ведения государственного водного реестра"; - Приказ МПР России от 22 августа 2007 г. N 216 "Об утверждении правил оформления государственной регистрации в государственном водном реестре договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование, перехода прав и обязанностей по договорам водопользования, прекращения договоров водопользования"; - Приказ МПР России от 23 апреля 2008 г. N 102 "Об утверждении формы заявления о предоставлении водного объекта в пользование"; - Приказ МПР России от 22 мая 2007 г. N 128 "Об утверждении формы заявления о предоставлении акватории водного объекта в пользование"; - Конституция Республики Крым; - Закон Республики Крым от 21 августа 2014 года № 53-ЗРК «О регулировании водных отношений в Республике Крым»</p> | <p>предприниматель; Юридическое лицо</p> | <p>водных ресурсов из поверхностных водных объектов - 60 календарных дней Предоставление водного объекта в пользование для использования водных объектов без (забора) изъятия водных ресурсов для производства электрической энергии- 60 календарных дней Предоставление водного объекта в пользование для использования акватории водных объектов, в том числе для рекреационных целей (за исключением случаев, когда договором водопользования предусматриваются разметка границ акватории водного объекта, размещение на ней зданий, строений, плавательных средств, других объектов и сооружений, а также случаев, предусматривающих иное обустройство акватории водного объекта, в соответствии с водным законодательством и законодательством о градостроитель-</p> | <p>почтовым отправлением</p> | <p>водных объектов: - нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом; - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом; - документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность; - материалы, содержащие сведения о планируемых заявителем водохозяйственных мероприятиях, мероприятиях по охране водного объекта и сохранению водных биологических ресурсов и среды их обитания, а также о предполагаемом размере и источниках средств, необходимых для их реализации, подготавливает заявитель; - материалы, содержащие сведения о возможности ведения в установленном порядке регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами при осуществлении водопользования; - материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель; - расчет и обоснование заявленного объема забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта за платежный период, подготавливает организация, предоставляющая</p> | <p>для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов, результат предоставления услуги: - договор водопользования; - отказ в предоставлении водного объекта для заявленной цели. 2. Предоставление водного объекта в пользование для использования водных объектов без (забора) изъятия водных ресурсов для производства электрической энергии, результат предоставления услуги: - договор водопользования; - отказ в предоставлении водного объекта для заявленной цели. 3. Предоставление водного объекта в пользование для использования акватории водных объектов, в</p> |
|---|--|--|---|--|---|------------------------------|--|---|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | <p>ной деятельности) 90 календарных дней</p> <p>Предоставление водного объекта в пользование для использования акватории водного объекта, в том числе для рекреационных целей, в случаях, когда договором водопользования предусматриваются разметка границ акватории водного объекта, размещение на ней зданий, строений, плавательных средств, других объектов и сооружений, а также случаев, предусматривающих иное обустройство акватории водного объекта 60 дней</p> <p>Передача прав и обязанностей по договору водопользования другому лицу 30 календарных дней</p> <p>Изменение условий или расторжение договора водопользования 30 календарных дней</p> | <p>данную услугу, заявитель; - расчет и обоснование размера платы за пользование водным объектом для забора (изъятия) водных ресурсов, включая объем их забора (изъятия) для передачи абонентам, выполняет заявитель; - сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема и качества забираемых (изымаемых) из водного объекта водных ресурсов, в том числе передаваемых абонентам водных ресурсов, о проведении регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами, а также сведения об обеспечении такого учета и таких регулярных наблюдений, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу; - сведения о технических параметрах водозаборных сооружений (тип и производительность водозаборных сооружений, наличие устройств по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения, способ отбора водных ресурсов), подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель. 2) Предоставление водного объекта в пользование для использования водных объектов без (забора) изъятия водных ресурсов для производства электрической энергии: - нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом; - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги</p> | <p>том числе для рекреационных целей (за исключением случаев, когда договором водопользования предусматриваются разметка границ акватории водного объекта, размещение на ней зданий, строений, плавательных средств, других объектов и сооружений, а также случаев, предусматривающих иное обустройство акватории водного объекта, в соответствии с водным законодательством и законодательством о градостроительной деятельности), результат предоставления услуги: - договор водопользования; - отказ в предоставлении водного объекта для заявленной цели. 4. Предоставление водного</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | <p>представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом;</p> <p>- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;</p> <p>- материалы, содержащие сведения о планируемых заявителем водохозяйственных мероприятиях, мероприятиях по охране водного объекта и сохранению водных биологических ресурсов и среды их обитания, а также о предполагаемом размере и источниках средств, необходимых для их реализации, подготавливает заявитель;</p> <p>- материалы, содержащие сведения о возможности ведения в установленном порядке регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами при осуществлении водопользования, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- сведения об установленной мощности гидроэнергетического объекта подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- состав и краткое описание гидротехнических сооружений гидроэнергетического объекта (плотин, водосбросов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений), а также рыбозащитных и рыбопропускных</p> | <p>объекта в пользование для использования акватории водного объекта, в том числе для рекреационных целей, в случаях, когда договором водопользования предусматриваются разметка границ акватории водного объекта, размещение на ней зданий, строений, плавательных средств, других объектов и сооружений, а также случаев, предусматривающих иное обустройство акватории водного объекта,), результат предоставления услуги:</p> <p>- договор водопользования;</p> <p>- отказ в предоставлении водного объекта для заявленной цели.</p> <p>5. Передача прав и обязанностей по договору водопользования</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | | | <p>сооружений, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета количества производимой электроэнергии, регулярных наблюдений за состоянием и режимами водохранилища, водного объекта ниже гидроузла на примыкающем к нему участке (в верхнем и нижнем бьефах) и их водоохранных зон, а также сведения об обеспечении такого учета и таких регулярных наблюдений, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу;</p> <p>- расчет количества производимой электроэнергии за платежный период, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- расчет размера платы за использование водным объектом для целей производства электрической энергии, подготавливает заявитель;</p> <p>- материалы, отображающие в графической форме место размещения гидротехнических сооружений, относящихся к гидротехническому объекту, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>3) Предоставление водного объекта в пользование для использования акватории водных объектов, в том числе для рекреационных целей (за исключением случаев, когда договором водопользования предусматриваются разметка границ акватории водного объекта, размещение на ней зданий, строений, плавательных средств, других объектов и сооружений, а также случаев, предусматривающих иное обустройство акватории водного объекта, в соответствии с водным законодательством и законодательством о</p> | <p>другому лицу, результат предоставления услуги:</p> <p>- договор о передаче прав и обязанностей по договору водопользования;</p> <p>- отказ в даче согласия на передачу прав и обязанностей по договору водопользования другому лицу.</p> <p>6. Изменение условий или расторжение договора водопользования, результат предоставления услуги: -дополнительное соглашение к договору водопользования об изменении условий или соглашения сторон о расторжении договора водопользования;</p> <p>- отказ в необходимости изменения условий договора водопользования</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | | <p>градостроительной деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none">- нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом;- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителем заявителя (доверенность), выдается нотариусом;- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;- материалы, содержащие сведения о планируемых заявителем водохозяйственных мероприятиях, мероприятиях по охране водного объекта и сохранению водных биологических ресурсов и среды их обитания, а также о предполагаемом размере и источниках средств, необходимых для их реализации, подготавливает заявитель;- материалы, содержащие сведения о возможности ведения в установленном порядке регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами при осуществлении водопользования, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- материалы, содержащие сведения о планируемом использовании | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | <p>акватории водного объекта и применяемых при этом технических средствах, площади акватории водного объекта, намечаемой к использованию, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- расчет размера платы за использование водного объекта для указанной цели, подготавливает заявитель;</p> <p>- материалы, отображающие в графической форме место расположения предоставляемой в пользование акватории водного объекта и ее границы, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель.</p> <p>4) Предоставление водного объекта в пользование для использования акватории водного объекта, в том числе для рекреационных целей, в случаях, когда договором водопользования предусматриваются разметка границ акватории водного объекта, размещение на ней зданий, строений, плавательных средств, других объектов и сооружений, а также случаев, предусматривающих иное обустройство акватории водного объекта:</p> <p>- нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом;</p> <p>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом;</p> <p>- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов;</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | <p>предложения по условиям договора, а также осуществлению водохозяйственных и водоохраных мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none">- материалы, обосновывающие площадь используемой акватории водного объекта, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- сведения о технических параметрах, размещаемых на акватории объектов: зданий, строений, сооружений, плавательных средств, иного обустройства акватории водного объекта сооружений, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- графические материалы с отображением размещения объектов водопользования, пояснительная записка к ним, подготавливает организация предоставляющая данную услугу, заявитель; <p>5) Передача прав и обязанностей по договору водопользования другому лицу:</p> <p>5.1. По договору водопользования в целях забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов</p> <ul style="list-style-type: none">- нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом;- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом;- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | | <p>удостоверяющих личность;</p> <ul style="list-style-type: none">- сведения о наличии договора с аккредитованной лабораторией либо об аккредитации собственной лаборатории, осуществляющей анализ качества воды в водных объектах при осуществлении водопользования, предоставляющая данную услугу, заявитель;- сведения о технических параметрах водозаборных и мерах по предотвращению попадания рыб и других водных биологических ресурсов в эти сооружения сооружений, подготавливает данную услугу, заявитель;- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета объема водных ресурсов, забираемых (изымаемых) из поверхностного водного объекта, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу. <p>5.2. По договору водопользования в целях использования водных объектов без забора (изъятия) водных ресурсов для целей производства электрической энергии:</p> <ul style="list-style-type: none">- нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом;- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом;- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов;- сведения о наличии договора с аккредитованной лабораторией | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | <p>либо об аккредитации собственной лаборатории, осуществляющей анализ качества воды в водных объектах при осуществлении водопользования. предоставляет организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- сведения о технических параметрах установленной мощности гидроэлектростанции, пропускной способности энергетических, сбросных и иных сооружений, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- сведения о наличии контрольно-измерительной аппаратуры для учета вырабатываемой электроэнергии, контроля показателей водного режима в верхнем и нижнем бьефах, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу;</p> <p>- сведения о рыбозащитных и рыбопропускных сооружениях, мерах по охране водных биологических ресурсов, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;</p> <p>- копия документа об утверждении проектной документации на строительство гидроэлектростанций, предоставляет заявитель</p> <p>5.3. По договору водопользования в целях для использования акватории водных объектов, в том числе для рекреационных целей:</p> <p>- нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом;</p> <p>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | | <p>(доверенность), выдается нотариусом;</p> <ul style="list-style-type: none">- документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность;- материалы, содержащие сведения о планируемых заявителем водохозяйственных мероприятиях, мероприятиях по сохранению водных охране водного объекта и биологических ресурсов и среды их обитания, а также о предполагаемом размере и источниках средств, необходимых для их реализации. подготавливает заявитель;- материалы, содержащие сведения о возможности ведения в установленном порядке регулярных наблюдений за водными объектами и их водоохранными зонами при осуществлении водопользования, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- материалы, отображающие в графической форме водный объект, указанный в заявлении, размещение средств и объектов водопользования, а также пояснительная записка к этим материалам, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- материалы, содержащие сведения о планируемом использовании акватории водного объекта и применяемых при этом технических средствах, площади акватории водного объекта, намечаемой к использованию, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель;- расчет размера платы за использование водного объекта для указанной цели, выполняет заявитель;- материалы, отображающие в | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | | | |
|----|--|-------------------------------|-----------|---|--|---|---|--|--|
| | | | | | | | | <p>графической форме место расположения предоставляемой в пользование акватории водного объекта и ее границы, подготавливает организация, предоставляющая данную услугу, заявитель</p> <p>6. Изменение условий или расторжение договора водопользования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариально удостоверенные копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копии не удостоверена нотариально), заверяется нотариусом; - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя (доверенность), выдается нотариусом; - документы, удостоверяющие личность, выдаются органами осуществляющие оформление и выдачу документов удостоверяющих личность; - копия договора водопользования, подготавливает заявитель | |
| 38 | <p>Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Симферопольский район</p> | Отдел муниципального контроля | Бесплатно | <p>- Конституция Российской Федерации;</p> <p>- ФКЗ от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;</p> <p>- Кодексом РФ об административных правонарушениях;</p> <p>- Земельным кодексом РФ;</p> <p>- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;</p> <p>- Федеральный закон от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;</p> <p>-Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ</p> | Физические лица, Физические лица-индивидуальные предприниматели Юрические лица | <p>Плановые проверки: 20 рабочих дней, при необходимости с продлением еще на 10 рабочих дней;</p> <p>Для малого предприятия – не более 50 часов в год, а для микропредприятия – 15 ч. В год продление на 10 ч.</p> <p>Внеплановые проверки: 10 рабочих дней</p> | <p>В администрации лично заявителю, индивидуальное консультирование по эл. почте или по телефону, публичное письменное информирование</p> | <p>Без предоставления документов</p> | <p>Акт проверки, предписание, протокол об административном правонарушении, направление должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, материалы, связанные с нарушениями обязательных</p> |

| | | | | | | | | |
|----|---|--------------------------------------|--|---|--|---|--------------------------------------|---|
| | | | <p>«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;</p> <p>- Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>- Законом РК от 25.06.2015 № 117-ЗРК «Об административных правонарушениях в Республике Крым»;</p> <p>- Постановление Совета министров РК от 07.07.2015 № 375 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля»;</p> <p>- Постановлением Совета министров Республики Крым от 28.04.2015 № 237 «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | <p>требований;</p> <p>направление в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопроса о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений</p> |
| 39 | <p>Осуществление муниципального контроля в сфере торговли</p> | <p>Отдел муниципального контроля</p> | <p>Бесплатно</p> <p>- Конституция Российской Федерации;</p> <p>- ФЗ от 21.03.2014 № 6-ФЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республику Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;</p> <p>- Кодексом РФ об административных правонарушениях;</p> <p>- Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;</p> <p>- Федеральный закон от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;</p> <p>- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами</p> | <p>Физические лица,</p> <p>Физические лица-индивидуальные предприниматели</p> <p>Юридические лица</p> | <p>Плановые проверки: 20 рабочих дней, при необходимости с продлением еще на 10 рабочих дней;</p> <p>Для малого предприятия – не более 50 часов в год, а для микропредприятий – 15 ч. в год</p> <p>продление на 10 ч.</p> <p>Внеплановые проверки: 10 рабочих дней</p> | <p>В администрации лично заявителю, индивидуальное консультирование по эл. почте или по телефону, публичное письменное информирование</p> | <p>Без предоставления документов</p> | <p>Акт проверки, предписание, протокол об административном правонарушении, направление должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, материалы, связанные с нарушениями обязательных требований; направление в уполномоченные органы материалы,</p> |

| | | | | | | | | | |
|----|---|-------------------------------|-----------|--|--|--|--|-------------------------------|---|
| | | | | <p>государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;</p> <p>- Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>- Законом РК от 25.06.2015 № 117-ЗРК «Об административных правонарушениях в Республике Крым»;</p> <p>- Постановление Совета министров РК от 07.07.2015 № 375 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля»;</p> <p>- Постановлением Совета министров Республики Крым от 28.04.2015 № 237 «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым»;</p> <p>- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим</p> | | | | | связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопроса о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений |
| 40 | <p>Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства по соблюдению требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления и правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Симферопольского района, находящемуся в состоянии и содержанию расположенных на ней объектов, в том числе при проведении земляных, ремонтных и иных видов работ</p> | Отдел муниципального контроля | Бесплатно | <p>- Конституция Российской Федерации;</p> <p>- ФКЗ от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;</p> <p>- Кодексом РФ об административных правонарушениях;</p> <p>- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; -Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;</p> <p>- Федеральный закон от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Крымского федерального округа и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;</p> <p>- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- Постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами</p> | Физические лица, Физические лица-индивидуальные предприниматели Юридические лица | <p>Плановые проверки: 20 рабочих дней, при необходимости с продлением еще на 10 рабочих дней;</p> <p>Для малого предприятия – не более 50 часов в год, а для микропредприятия – 15 ч. в год</p> <p>Внеплановые проверки: 10 рабочих дней</p> | В администрации лично заявителю, индивидуальное консультирование по электронной почте или по телефону, публичное письменное информирование | Без предоставления документов | <p>Акт проверки, предписание, протокол об административном правонарушении, направление должностным лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, материалы, связанные с нарушениями обязательных требований; направление в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями</p> |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;</p> <ul style="list-style-type: none">- Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;- Законом РК от 25.06.2015 № 117-ЗРК «Об административных правонарушениях в Республике Крым»;- Постановление Совета министров РК от 07.07.2015 № 375 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля»;- Постановлением Совета министров Республики Крым от 28.04.2015 № 237 «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым»;- Перечень приведенных нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги не является исчерпывающим | | | | | обязательных требований, для решения вопроса о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|